

Размещено на сайте Министерства юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
в разделе «Официальное опубликование»

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о порядке проведения ведомственного тендера
Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 19 февраля 2021 г.
Регистрационный № 10024

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 2 июля 1999 года № 173-3 «О поставках продукции для государственных нужд» (СЗМР 99-3), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 30 января 2014 года № 36 «Об утверждении положений, регулирующих порядок проведения ведомственного тендера, заключения договоров о закупках товаров, выполнении работ, предоставлении услуг, выдачи заключения, регистрации и осуществления финансирования договоров, заключаемых организациями, финансируемыми за счет средств бюджетов различных уровней» (САЗ 14-6) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 29 апреля 2014 года № 126 (САЗ 14-18), от 13 мая 2014 года № 135 (САЗ 14-20), от 28 мая 2014 года № 153 (САЗ 14-24), от 10 июня 2014 года № 163 (САЗ 14-24), от 24 сентября 2014 года № 235 (САЗ 14-39), от 24 декабря 2014 года № 312 (САЗ 14-52), от 5 марта 2015 года № 50 (САЗ 15-10), от 26 мая 2015 года № 121 (САЗ 15-22), от 25 июня 2015 года № 159 (САЗ 15-27), от 29 октября 2015 года № 288 (САЗ 15-44), от 3 марта 2016 года № 44 (САЗ 16-9), от 31 мая 2016 года № 127 (САЗ 16-22), от 17 июня 2016 года № 146 (САЗ 16-24), от 9 августа 2016 года № 223 (САЗ 16-32), от 9 августа 2016 года № 246 (САЗ 16-39), от 17 ноября 2016 года № 291 (САЗ 16-46), от 14 марта 2017 года № 41 (САЗ 17-13), от 18 мая 2017 года № 99 (САЗ 17-21), от 22 мая 2017 года № 102, от 24 августа 2017 года № 214 (САЗ 17-35), от 28 сентября 2017 года № 248 (САЗ 17-40), от 27 ноября 2017 года № 326 (САЗ 17-49), от 18 декабря 2017 года № 354 (САЗ 17-52), от 28 декабря 2017 года № 378, от 20 февраля 2018 года № 53 (САЗ 18-8), от 20 марта 2018 года № 81 (САЗ 18-12), от 10 апреля 2018 года № 105 (САЗ 18-15), от 14 мая 2018 года № 150 (САЗ 18-20), от 5 сентября 2018 года № 301 (САЗ 18-36), от 16 октября 2018 года № 350 (САЗ 18-42), от 17 октября 2018 года № 354 (САЗ 18-43), от 24 октября 2018 года № 359, от 13 ноября 2018 года № 390 (САЗ 18-46), от 14 ноября 2018 года № 391 (САЗ 18-46), от 3 декабря 2018 года № 423 (САЗ 18-49), от 3 декабря 2018 года № 425 (САЗ 18-49), от 11 декабря 2018 года № 436 (САЗ 18-50), от 14 декабря 2018 года № 445 (САЗ 18-50), от 14 декабря 2018 года № 450 (САЗ 18-50), от 1 февраля 2019 года № 35 (САЗ 19-4), от 20 февраля 2019 года № 65 (САЗ 19-7), от 29 марта 2019 года № 105 (САЗ 19-12), от 14 мая 2019 года № 150 (САЗ 19-18), от 21 мая 2019 года № 165 (САЗ 19-19), от 4 июня 2019 года № 194, от 15 июля 2019 года № 261 (САЗ 19-27), от 20 августа 2019 года № 306 (САЗ 19-32), от 30 августа 2019 года № 320 (САЗ 19-33), от 18 ноября 2019 года № 402 (САЗ 19-45), от 12 декабря 2019 года № 429 (САЗ 19-48), от 24 декабря 2019 года № 440 (САЗ 19-50), от 25 декабря 2019 года № 443 (САЗ 19-50), от 26 марта 2020 года № 80 (САЗ 20-13), от 7 мая 2020 года № 149 (САЗ 20-19), от 18 мая 2020 года № 160 (САЗ 20-21), от 7 октября 2020 года № 348 (САЗ 20-41), от 13 октября 2020 года № 355 (САЗ 20-42), от 22 октября 2020 года № 368 (САЗ 20-45), от 2 ноября 2020 года № 387 (САЗ 20-45), от 13 ноября 2020 года № 402 (САЗ 20-46), от 19 декабря 2020 года № 459 (САЗ 20-51), от 23 декабря 2020 года № 464 (САЗ 20-52), от 25 декабря 2020 года № 470 (САЗ 20-52), Постановлением Правительства

Приднестровской Молдавской Республики от 17 февраля 2020 года № 26 «Об утверждении Механизма исполнения сметы расходов Фонда капитальных вложений на 2020 год» (САЗ 20-8) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 77 (САЗ 20-13), от 30 марта 2020 года № 86 (САЗ 20-14), от 16 апреля 2020 года № 116 (САЗ 20-16), от 22 мая 2020 года № 165 (САЗ 20-21), от 3 августа 2020 года № 265 (САЗ 20-32), от 15 сентября 2020 года № 318 (САЗ 20-38), от 6 октября 2020 года № 344 (САЗ 20-41), от 21 октября 2020 года № 363 (САЗ 20-43), от 30 октября 2020 года № 383 (САЗ 20-44), от 22 декабря 2020 года № 462 (САЗ 20-52), от 25 декабря 2020 года № 469 (САЗ 20-52), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 60 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 14 июня 2017 года № 148 (САЗ 17-25), от 7 декабря 2017 года № 334 (САЗ 17-50), от 17 октября 2018 года № 352 (САЗ 18-42), от 14 декабря 2018 года № 448 (САЗ 18-51), от 26 апреля 2019 года № 143 (САЗ 19-17), от 8 августа 2019 года № 291 (САЗ 19-30), от 29 сентября 2020 года № 330 (САЗ 20-40), от 15 ноября 2019 года № 400 (САЗ 19-44), от 22 октября 2020 года № 364 (САЗ 20-43), от 8 декабря 2020 года № 433 (САЗ 20-50), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 22 октября 2020 года № 367 «Об утверждении Положения, регулирующего порядок проведения ведомственного тендера Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по закупке медико-фармацевтической продукции, медицинской техники, выдачи заключения о соответствии уровня цен, заключения договоров по итогам тендера по закупке медико-фармацевтической продукции, медицинской техники и их регистрации» (САЗ 20-45), в целях обеспечения организации проведения ведомственных тендеров по закупке товаров, выполнению работ, предоставлению услуг, по закупке медико-фармацевтической продукции, медицинской техники, для нужд государственных организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения ведомственного тендера Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Признать утратившим силу Приказ Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики от 19 декабря 2019 года № 889 «Об утверждении Положения о порядке проведения ведомственного тендера Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики» (регистрационный № 9359 от 20 февраля 2020 года) (САЗ 20-8).

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

Министр

К. АЛБУЛ

г. Тирасполь
28 декабря 2020 г.
№ 1138

Приложение к Приказу
Министерства здравоохранения

Положение о порядке проведения ведомственного тендера Министерства
здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет:

а) порядок проведения ведомственного тендера Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по закупке медико-фармацевтической продукции, медицинской техники, выдачи заключения о соответствии уровня цен, заключения договоров по итогам тендера по закупке медико-фармацевтической продукции, медицинской техники и их регистрации;

б) порядок проведения ведомственного тендера Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по закупке иных товаров, работ, услуг выдачи заключения о соответствии уровня цен, заключения договоров по итогам тендера по закупке медико-фармацевтической продукции, медицинской техники и их регистрации;

в) порядок проведения ведомственного тендера Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по выполнению работ в рамках Фонда капитальных вложений.

2. Настоящее Положение применяется во всех случаях закупки Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики товаров, работ, услуг для обеспечения нужд на сумму, превышающую максимальный предел для заключения договоров без проведения тендера (конкурса), установленный законом Приднестровской Молдавской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, по определенной группе товаров (работ, услуг).

3. В случае если тендер признан несостоявшимся по причинам, предусмотренным настоящим Положением, заключение договора, выдача заключения о соответствии уровня цены, регистрация договора производится в соответствии с Положением, регулирующим порядок проведения ведомственного тендера, заключения договоров о закупках товаров, выполнении работ, предоставлении услуг, выдачи заключения, регистрации и осуществления финансирования договоров, заключаемых организациями, финансируемыми за счет средств бюджетов различных уровней, утвержденным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

а) государственный заказ - размещение заказа на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг и исполнение его на договорной основе хозяйствующим субъектом любой формы собственности, в пользу организаций, учреждений, финансируемых за счет средств республиканского бюджета;

б) тендер (конкурс) (далее - тендер) - способ выявления на конкурсной основе поставщика (подрядчика) групп товаров (работ, услуг), предложившего, по решению тендерной комиссии, наиболее выгодные условия;

в) тендерная комиссия (далее - комиссия) - компетентный орган, уполномоченный осуществлять функции по организации, проведению тендера, а также по определению его победителя;

г) секретариат тендерной комиссии (далее - секретариат) - аппарат, осуществляющий организационно-подготовительную работу для проведения тендера, а именно:

1) осуществляет действия по объявлению тендера;

2) осуществляет прием, анализ и систематизацию представленных коммерческих предложений;

3) проводит ценовую экспертизу на внутреннем рынке и (или) внешнем рынке Приднестровской Молдавской Республики в отношении товаров (работ, услуг), являющихся предметом ведомственного тендера;

4) составляет общие сводные таблицы и оформляет протоколы по итогам заседания комиссии;

д) участники тендера - хозяйствующие субъекты, потенциальные поставщики (подрядчики), осуществляющие предпринимательскую деятельность на рынке товаров (работ, услуг) и представившие коммерческое предложение для участия в тендере;

е) договор - письменная форма соглашения о поставке (производстве, оказании) групп товаров (работ, услуг) между сторонами на условиях, определенных комиссией и закрепленных протоколом заседания данной комиссии.

Сторонами в данном договоре могут быть:

1) заказчик - Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, которое размещает заказ на поставку (производство, оказание) групп товаров (работ, услуг) и осуществляет контроль за его исполнением;

2) поставщик (продавец, подрядчик) - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель в случаях, предусмотренных действующим законодательством), определенное победителем тендера и обязанное добросовестно исполнить условия договора;

3) получатель - подведомственная Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики государственная организация, являющееся конечным потребителем товаров (работ, услуг);

4) плательщик - хозяйствующий субъект, в том числе, Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, осуществляющее на условиях договора платежи через Министерство финансов Приднестровской Молдавской Республики;

5) гарант - юридическое лицо, гарантирующее исполнение обязательств поставщика (продавца) перед заказчиком, подрядчиком или получателем;

ж) коммерческое предложение - составленная в надлежащей форме письменная заявка хозяйствующего субъекта на участие в тендере;

з) недобросовестный участник тендера - хозяйствующий субъект, определенный решением комиссии победителем, уклонившийся от заключения договора на предложенных в процессе проведения тендера условиях, а также хозяйствующий субъект, не исполняющий или исполняющий не в полном объеме условия заключенного договора.

5. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, соответствуют принятым понятиям и терминам в законодательстве Приднестровской Молдавской Республики.

2. Порядок проведения ведомственного тендера Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по закупке медико-фармацевтической продукции, медицинской техники

6. Решение о проведении тендера принимается министром здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и доводится до сведения председателя комиссии. Секретариат приглашает хозяйствующие субъекты к участию в тендере путем открытой публикации объявления о его проведении на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики или в средствах массовой информации в срок, установленный законодательством Приднестровской Молдавской Республики. В день размещения объявления о проведении тендера в средствах массовой информации Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики обязано направить информацию об объявлении тендера на электронный адрес: zakurki@gov-pmr.org. Дополнительно Министерство здравоохранения Приднестровской

Молдавской Республики вправе направлять отдельные приглашения хозяйствующим субъектам для участия в тендере.

В тексте объявления указываются:

- а) заказчик;
- б) описание предмета тендера.

Описание предмета тендера включает функциональные, технические и качественные характеристики товара и его необходимый объем (количество).

В описании предмета тендера не допускается указывать товарные знаки, фирменные наименования, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товарам, информации, при условии, что такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки.

Требования части второй настоящего подпункта не распространяются на закупку товара в случаях:

1) если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик товара, в таком случае указывается формулировка «и аналоги»;

2) если указание страны и (или) фирмы производителя товара объективно необходимо, при обязательном наличии соответствующего решения Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики. Для подготовки такого решения Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики вправе привлекать экспертов: штатных сотрудников Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и (или) его подведомственных государственных организаций, иных специалистов, обладающих соответствующими знаниями, квалификацией (далее – эксперты).

Описание предмета тендера должно содержать показатели, позволяющие определить соответствие товара, установленным Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики требованиям. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики вправе при описании предмета тендера объединять товары, планируемые к закупке, в лоты. Каждому лоту присваивается порядковый номер. Лот может состоять из одного или нескольких однородных по качеству товаров. Запрещается выделение лотов, которые влекут за собой ограничение количества участников закупки и (или) включение в состав лотов технологически и функционально не связанных между собой товаров, а также включение товаров, описание которых составлено в соответствии с частью третьей настоящего подпункта.

При выделении лотов Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики обязано это указать при описании предмета тендера либо указать, что предмет тендера будет рассматриваться единым лотом, в случае отсутствия таких указаний, каждая позиция предмета тендера рассматривается как отдельный лот;

- в) условия и срок поставки предмета тендера;
- г) условия и порядок оплаты;
- д) срок, в течение которого принимаются заявки на участие в тендере, но не менее 5 (пяти) рабочих дней;
- е) адрес подачи заявки на участие в тендере, электронный адрес секретариата;
- ж) телефон, факс секретариата;
- з) дата, время и адрес (место) заседания комиссии;
- и) ориентировочные вопросы, ответы на которые составляют основное содержание заявки на участие в тендере, в том числе:

1) полное наименование хозяйствующего субъекта, его адрес, контактный номер телефона, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного представителя;

2) краткие технические характеристики и возможный объем (минимальное количество) поставки предмета тендера;

3) условия и срок поставки предмета тендера;

4) возможные условия и порядок оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа);

к) перечень документов, которые должны быть приложены к заявке на участие в тендере:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц Приднестровской Молдавской Республики или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия свидетельства о государственной регистрации в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики (для индивидуального предпринимателя);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника тендера;

3) копии учредительных документов участника тендера (для юридического лица);

4) сертификат соответствия предмета тендера обязательным требованиям безопасности, протокол испытания к нему, копии документов, подтверждающих качество предмета тендера, информацию о наличии в государственном регистре медико-фармацевтической продукции, выданных в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, и иных документов страны поставщика при импорте товаров.

По 31 декабря 2021 года (включительно) для импортируемой продукции (за исключением медико-фармацевтической продукции) сертификатом соответствия признаются сертификаты (декларации) соответствия из стран Содружества Независимых Государств (далее – СНГ), стран Европейского союза без обязательного признания (переоформления) уполномоченным на то органом государственной власти Приднестровской Молдавской Республики или аккредитованной организацией.

При проведении тендера на поставку медико-фармацевтической продукции и медицинской техники секретариат направляет приглашение на участие в тендере государственным унитарным предприятиям, подведомственным Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, занимающимся поставкой и оптовой (розничной) реализацией медико-фармацевтической продукции.

Государственные унитарные предприятия, подведомственные Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, занимающиеся поставкой и оптовой (розничной) реализацией медико-фармацевтической продукции и медицинской техники, в установленные в объявлении (приглашении) о проведении тендера сроки направляют свои коммерческие предложения либо в случае отказа от участия в тендере письмо с обоснованием причин отказа.

7. В течение срока, указанного в объявлении, секретариат принимает заявки на участие в тендере, дает устные консультации по их составлению и другим интересующим вопросам.

Участник тендера подает заявку на участие в тендере в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или на электронный адрес с указанием в теме письма «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТЕНДЕРЕ (с указанием даты тендера)», который секретариат не открывает до даты тендера.

Непосредственно участник тендера несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в объявлении о проведении тендера, регистрируется секретариатом. По требованию участника тендера, подавшего заявку на участие в тендере, секретариат делает отметку о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Заявки, представленные по истечению установленного срока, не подлежат рассмотрению.

8. Заседание комиссии легитимно при наличии кворума не менее 3/4 от общего количества членов и проводится открыто по адресу, указанному в объявлении о проведении тендера.

Тендер проводится в 3 (три) этапа. При этом комиссия вправе принять решение о проведении первого и второго этапов тендера в 1 (один) день в случае наличия информации о возможности проведения первого и второго этапов тендера в 1 (один) день в объявлении о его проведении.

Первый этап тендера проходит в день, обозначенный в объявлении о проведении тендера.

На первом этапе тендера секретариат вскрывает конверты с заявками на участие в тендере. В процессе вскрытия конвертов секретариат осуществляет проверку соответствия представленных участниками тендера документов перечню документов, заявленных в объявлении о проведении тендера.

Заявки на участие в тендере, поданные не в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении тендера, дальнейшему рассмотрению не подлежат.

Секретариат осуществляет аналитическую обработку заявок, представленных в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении тендера, с занесением результатов в общую сводную таблицу.

Члены комиссии рассматривают заявки, включенные в общую сводную таблицу, на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к предмету тендера, по каждому участнику в отношении отдельных лотов. По итогам рассмотрения заявок, включенных в общую сводную таблицу, комиссия принимает решение о допуске или не допуске ко второму этапу тендера хозяйствующих субъектов по каждому лоту.

Комиссия вправе принять решение о переносе заседания комиссии в случае, если для принятия решения о соответствии или несоответствии рассматриваемой заявки требованиям к предмету тендера необходимо наличие заключения соответствующих экспертов.

Для принятия решения комиссия имеет право на проведение предварительного исследования качества продукции по образцам, отобранным в соответствии с предъявленными для качественной экспертизы требованиями.

Очередное заседание комиссии назначается не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем проведения первого заседания комиссии.

Заседание комиссии переносится, если в отношении предмета тендера (отдельного лота) не поступило ни одной заявки на участие или поступила (допущена) заявка 1 (одного) хозяйствующего субъекта. В данном случае Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики переносит дату проведения тендера не менее чем на 5 (пять) календарных дней. Если после повторно объявленного тендера не поступило ни одной заявки или поступила и допущена лишь 1 (одна) заявка, тогда тендер признается несостоявшимся. В таком случае Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики вправе принять решение о заключении договора без проведения тендера на поставку товаров путем издания соответствующего приказа (распоряжения).

По итогам первого этапа тендера председатель комиссии определяет дату проведения второго этапа тендера, но не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания первого этапа тендера, либо объявляет о прекращении проведения тендерных процедур в отношении всего предмета тендера либо в отношении отдельного лота в случае, если поступившие заявки не удовлетворяют предмет тендера, либо в случае, если не поступило ни одной заявки.

Протокол первого этапа тендера ведется секретариатом, подписывается всеми присутствующими членами комиссии либо председателем комиссии и секретариатом, регистрируется и не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания первого этапа тендера, размещается на официальном сайте Министерства

здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики. Протокол должен содержать информацию об участниках, допущенных и недопущенных ко второму этапу тендера (с указанием причин, оснований недопуска).

Секретариат обязан оповестить допущенных участников об их допуске ко второму этапу тендера.

На второй этап тендера допущенные участники ко второму этапу тендера обязаны представить коммерческие предложения с указанием цен по предмету тендера (лоту), в отношении которого участник тендера допущен. Коммерческое предложение необходимо представить в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до его вскрытия, или на электронный адрес с указанием в теме письма «Коммерческое предложение на второй этап тендера (с указанием даты тендера)», который секретариат не открывает до даты второго этапа тендера.

В соответствии с очередностью представления коммерческого предложения ко второму этапу секретариатом производится регистрация участников, допущенных ко второму этапу.

В порядке очередности, определенной регистрацией, комиссия производит вскрытие конверта (электронного письма) в присутствии хозяйствующего субъекта, подавшего коммерческое предложение (при условии присутствия такого на заседании комиссии), с занесением цен из коммерческого предложения в общую сводную таблицу.

Далее комиссия анализирует полученные коммерческие предложения и выбирает по каждому лоту, заявленному на тендере, наименьшую цену.

Все участники, допущенные ко второму этапу тендера, приглашаются в помещение, где проводится заседание комиссии, и председатель комиссии в присутствии всех участников тендера оглашает наименьшую цену по рассматриваемому предмету тендера (лоту).

В порядке очередности, определенной регистрацией, председатель комиссии обязан предложить каждому участнику второго этапа тендера снизить первоначально представленное предложение.

Каждое снижение цены, предложенное участником тендера, заносится в сводную таблицу предложений.

В случае если ни один из участников тендера не заявил о своем намерении о дальнейшем снижении цены либо по результатам снижения цены, комиссия производит оценку наиболее выгодных для государства условий, предложенных участниками для определения потенциального победителя по рассматриваемому предмету тендера (лоту).

Для определения наиболее выгодных для государства условий, предложенных участниками, комиссия руководствуется следующими критериями оценки:

- а) цена предмета тендера (лота);
- б) расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание товаров;
- в) качественные, функциональные (потребительские свойства) и экологические характеристики предмета тендера;
- г) условия и сроки (периоды) поставки товара;
- д) возможные условия оплаты;
- е) срок и объем предоставления гарантии качества товара;
- ж) условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками тендера обязательств.

Определение потенциального победителя тендера происходит путем проведения открытого голосования большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов председатель имеет решающий голос и подает его последним. Особые мнения, высказанные членами комиссии в процессе голосования, заносятся в протокол.

Председатель комиссии после определения потенциального победителя тендера озвучивает потенциального победителя тендера по каждому лоту, информирует о ценах на товары потенциального победителя тендера и в случае, если потенциальным победителем

признан участник, предложивший не наименьшую цену, председатель комиссии оглашает условия, в соответствии с которыми выбран потенциальный победитель тендера.

9. При проведении тендера по закупке товаров с участием отечественного производителя в случае, если всеми участниками тендера предложены равные условия по поставке и оплате товара и цена на товар, предлагаемая отечественным производителем, выше не более чем на 10 процентов от цен, предлагаемых другими участниками тендера, предпочтение отдается отечественному производителю.

10. При проведении тендера по закупке товаров с участием организаций и учреждений уголовно-исполнительной системы, организаций любых форм собственности, использующих в установленном законодательством порядке труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях, в случае, если всеми участниками тендера предложены равные условия по поставке и оплате товара и цена на товар, предлагаемая указанными хозяйствующими субъектами, выше не более чем на 10 процентов от цен, предлагаемых другими участниками тендера, предпочтение отдается учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям, использующим в установленном законодательством порядке труд осужденных и лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях.

При этом общая численность лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях, участвующих в производстве товаров, предлагаемых на тендере, должна составлять не менее 10 процентов от общего числа работающих в данной организации.

11. При равных условиях, предложенных организациями, указанными в пунктах 9 и 10 настоящего Положения, предпочтение отдается организациям, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

12. На всех заседаниях комиссии вправе присутствовать представители хозяйствующих субъектов, чьи заявки подлежат рассмотрению, при наличии документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника тендера.

Участник тендера, присутствующий на заседании комиссии, вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

13. Для целей рассмотрения возможности признания потенциального победителя тендера победителем, необходимо наличие заключения о соответствии уровня цены, выданного Министерством экономического развития Приднестровской Молдавской Республики.

Заключение о соответствии уровня цен на товары потенциального победителя тендера выдается при соответствии:

а) по ценам, регулируемым государством:

1) на товары, произведенные на внутреннем рынке Приднестровской Молдавской Республики, – требованиям законодательства, действующего в области ценообразования на социально значимые товары;

2) на товары, произведенные за пределами Приднестровской Молдавской Республики, – требованиям законодательства, действующего в области ценообразования на социально значимые товары, и конъюнктуре, складывающейся на внутреннем рынке или внешнем рынке Приднестровской Молдавской Республики на дату поступления информации для выдачи заключения о соответствии уровня цен, с учетом влияния ценообразующих факторов (в том числе объем и условия поставки товара, условия оплаты, курс валют, сезонность);

б) по свободным ценам:

1) конъюнктуре, складывающейся на внутреннем рынке или внешнем рынке Приднестровской Молдавской Республики на дату поступления информации для выдачи заключения о соответствии уровня цен, с учетом влияния ценообразующих факторов (в том числе объем и условия поставки товара, условия оплаты, курс валют, сезонность);

2) экономически обоснованным затратам и получение обоснованной нормы прибыли на их производство и продажу;

3) на специфические виды товаров – требованиям соответствующей специализированной нормативно-технической документации, действующей в области применения цен на указанные выше товары, при наличии экспертного заключения, выданного исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы нормативно-правового регулирования в соответствующей области, либо независимой организацией, имеющей на это соответствующее разрешение, не являющейся потенциальным победителем. Экспертное заключение должно содержать четкое указание на то, что цена на специфические товары сформирована в соответствии с действующей в соответствующей области нормативно-технической документацией.

14. Протокол второго этапа тендера ведется секретариатом, подписывается всеми присутствующими членами комиссии либо председателем комиссии и секретариатом, регистрируется и не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания второго этапа тендера, размещается на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

15. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения второго этапа тендера Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики для целей получения заключения о соответствии уровня цены направляет в адрес Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики, протоколы первого и второго этапов тендера с приложением следующих документов (информации) по предмету закупки, в отношении которого определен потенциальный победитель тендера:

а) полную характеристику товаров (наименование товара, страна и фирма-производитель, качественные и технические характеристики в соответствии с ГОСТами, ОСТами, ТУ);

б) приложение расчета формирования цены (калькуляция), составленного в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Приднестровской Молдавской Республики о ценах и нормах, установленными стандартами бухгалтерского учета, действующими на территории Приднестровской Молдавской Республики, в том числе:

1) товаров, цены которых подлежат государственному регулированию;

2) специфических товаров;

3) товаров, не производимых (отсутствующих) на внутреннем рынке Приднестровской Молдавской Республики. По данным видам товаров в обязательном порядке необходимо указать:

а) наименование товара;

б) страну и фирму-производителя;

в) страну и фирму-поставщика;

г) контрактную цену нерезидента в валюте;

д) контрактную цену нерезидента, пересчитанную в рубли Приднестровской Молдавской Республики по курсу Центрального банка Приднестровской Молдавской Республики, действующему на момент оформления таможенной декларации;

е) транспортные расходы;

ж) другие расходы по приобретению и доставке товаров, понесенные за пределами Приднестровской Молдавской Республики, подтвержденные документально;

з) государственные пошлины и сборы, уплаченные при таможенном оформлении полученного груза;

и) таможенные платежи (если таковые имеются), установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

к) цену приобретения, сформированную на территории Приднестровской Молдавской Республики;

л) торговую надбавку продавца.

16. Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики рассматривает информацию для выдачи заключения в течение 5 (пяти) рабочих дней. В случае если возникла необходимость в проведении анализа дополнительных документов, обосновывающих стоимость товаров, срок выдачи заключения может быть продлен, но не более чем на 3 (три) рабочих дня.

Даты регистрации входящих писем от Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и исходящих писем Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики не учитываются в общем сроке, предусмотренном для выдачи заключения.

На рассмотрение и выдачу заключения Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики принимает обращения Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики в срок до 15 декабря соответствующего финансового года.

При наличии всех необходимых документов Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики выдает соответствующее заключение.

Невыполнение одного из вышеперечисленных требований (нарушение сроков, непредставление документов (информации)) дает право Министерству экономического развития Приднестровской Молдавской Республики возврата документов без выдачи соответствующего заключения, с указанием причин возврата.

17. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заключения о соответствии уровня цены Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики назначает дату проведения третьего этапа тендера.

На третьем этапе тендера комиссия:

а) в случае наличия заключения о соответствии уровня цены с указанием на соответствие цен на товары потенциального победителя конъюнктуре рынка, законодательству в области ценообразования на социально значимые товары принимает решение о признании потенциального победителя победителем тендера;

б) в случае наличия заключения о соответствии уровня цены с указанием на несоответствие цен на товары потенциального победителя конъюнктуре рынка, действующему законодательству в области ценообразования на социально значимые товары предлагает потенциальному победителю снизить цены на товар:

1) при снижении потенциальным победителем цен на товар до уровня, определенного заключением о соответствии уровня цены, принимает решение о признании потенциального победителя победителем тендера;

2) при отказе потенциальным победителем от снижения цен тендер по таким товарам считается несостоявшимся.

18. Протокол третьего этапа тендера ведется секретариатом, подписывается всеми присутствующими членами комиссии, регистрируется и не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания третьего этапа тендера, размещается на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

19. На всех заседаниях комиссии вправе присутствовать представители хозяйствующих субъектов, чьи заявки (коммерческие предложения) подлежат рассмотрению, при наличии документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника тендера.

Участник тендера, присутствующий на заседании комиссии, вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

20. Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики вправе обратиться в постоянно действующую Комиссию при Правительстве Приднестровской Молдавской Республики по рассмотрению договоров (дополнительных соглашений) на поставку товаров, по которым Министерством экономического развития Приднестровской Молдавской Республики выданы заключения о несоответствии уровня цен либо отказано

в выдаче соответствующих заключений (далее – Комиссия при Правительстве Приднестровской Молдавской Республики).

При этом Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики должно направить в Комиссию при Правительстве Приднестровской Молдавской Республики копию договора (дополнительного соглашения) и заключения о несоответствии уровня цен либо отказ в выдаче соответствующего заключения, выданного Министерством экономического развития Приднестровской Молдавской Республики, а также обоснование необходимости поставки товаров.

Протокол Комиссии при Правительстве Приднестровской Молдавской Республики с решением о целесообразности закупки товаров на условиях, предусмотренных договором (дополнительным соглашением), на который Министерством экономического развития Приднестровской Молдавской Республики выдано заключение о несоответствии уровня цен либо отказ в выдаче соответствующего заключения, приравнивается к заключению о соответствии уровня цен.

21. Заседание комиссии оформляется протоколом, который имеет следующую структуру:

а) по первому этапу тендера:

1) состав комиссии (в этом разделе указывается перечень лиц, присутствующих на заседании комиссии, при этом сведения о сотрудниках силовых министерств и ведомств, в целях обеспечения собственной безопасности указываются без их персональных данных (по решению Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики));

2) повестка заседания (рассмотрение поступивших заявок на участие в тендере по каждому лоту);

3) слушали, в этом разделе указывается:

а) информация, которую секретариат довел до сведения председателя и членов комиссии, в том числе ссылка на объявление в средствах массовой информации (наименование средства массовой информации, дата выпуска и номер (при наличии)) о проведении тендера;

б) сведения о количестве участников, представивших коммерческие предложения по каждому лоту;

в) информация об итогах проверки соответствия, представленных участниками тендера документов перечню документов, заявленных в объявлении о проведении тендера;

г) информация об итогах рассмотрения сводной таблицы заявок, представленных в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении тендера;

4) выступили (здесь возможно краткое тезисное изложение выступлений (особых мнений) председателя комиссии и членов заседания);

5) решили (в этом разделе указывается информация о допущенных или не допущенных участниках; о переносе заседания комиссии; о признании тендера несостоявшимся);

б) по второму этапу тендера:

1) состав комиссии (в этом разделе указывается перечень лиц, присутствующих на заседании комиссии, при этом сведения о сотрудниках силовых министерств и ведомств, в целях обеспечения собственной безопасности указываются без их персональных данных (по решению Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики));

2) регистрация участников тендера, допущенных ко второму этапу (в этом разделе указывается очередность регистрации участников, допущенных ко второму этапу);

3) слушали, в этом разделе указывается информация о:

а) вскрытии конвертов;

б) наименьшей цене по каждому лоту тендера;

в) предложениях о снижении цен участниками по каждому лоту и фиксация информации об отказе от снижения цены по каждому лоту, окончательной цене, предложенной по каждому лоту, с изложением в табличной форме:

№ предложения о снижении цены	Порядковый номер участника:				
	1	2	3	4	...
1					
2					
3					
.....					

г) об оценке наиболее выгодных для государства условий, предложенных участниками для определения потенциального победителя тендера по рассматриваемому лоту;

4) выступили (здесь возможно краткое тезисное изложение выступлений (особых мнений) председателя и членов заседания);

5) решили (в этом разделе указывается потенциальный победитель тендера по каждому лоту, а также условия, на которых должен заключаться договор, в том числе:

а) стороны договора, определенные комиссией;

б) цена за единицу предмета договора, определенная в соответствии с условиями поставки и оплаты;

в) информацию о возможности признания поставки товаров государственным заказом и изменении цены в связи с признанием поставки государственным заказом;

г) условия хранения предмета тендера;

д) по договорам, заключаемым на приобретение лекарственной продукции – срок годности предмета договора;

в) по третьему этапу тендера:

1) состав комиссии (в этом разделе указывается перечень лиц, присутствующих на заседании комиссии, при этом сведения о сотрудниках силовых министерств и ведомств, в целях обеспечения собственной безопасности указываются без их персональных данных (по решению Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики));

2) регистрация участников тендера, допущенных к третьему этапу (в этом разделе указывается очередность регистрации участников, допущенных к третьему этапу);

3) слушали, в этом разделе указывается информация о:

а) заключении о соответствии уровня цен на товары, выданном Министерством экономического развития Приднестровской Молдавской Республики;

б) снижении цен либо отказе от снижения цен на товар до уровня, определенного заключением о соответствии уровня цены, в случае наличия заключения о соответствии уровня цены с указанием на несоответствие цен на товары потенциального победителя конъюнктуре рынка, законодательству в области ценообразования на социально значимые товары;

4) выступили (здесь возможно краткое тезисное изложение выступлений (особых мнений) председателя и членов заседания);

5) решили, в этом разделе указывается:

а) победитель тендера по каждому лоту (товару в лоте), а также условия, на которых должен заключаться договор с учетом протокола второго этапа тендера и заключения о соответствии уровня цен на товары, выданного Министерством экономического развития Приднестровской Молдавской Республики;

б) информация о лотах (товарах в лотах), по которым тендер признан несостоявшимся.

22. Протокол третьего этапа заседания комиссии служит основанием для заключения договора на закупку товаров для Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и его подведомственных государственных организаций. Договор должен быть заключен в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения

сторонами подписанного протокола или опубликования подписанного протокола на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

Внесение изменений в протокол тендера после его проведения не допускается.

23. На регистрацию в Министерство финансов Приднестровской Молдавской Республики договор, заключенный по результатам тендера (далее – договор), направляется с сопроводительным документом за подписью министра здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты его заключения.

Для регистрации договоров Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики представляет в Министерство финансов Приднестровской Молдавской Республики договоры в количестве, равном количеству сторон, и дополнительный экземпляр для Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики. Договор должен быть:

- а) подписан министром здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики;
- б) завизирован начальником финансовой службы здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики;
- в) завизирован начальником юридической службы здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики;
- г) скреплен печатью Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

Договоры рассматриваются в Министерстве финансов Приднестровской Молдавской Республики только при представлении протоколов заседаний комиссий.

24. В случае если договор заключен между хозяйствующим субъектом и государственной организацией, подведомственной Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, договор должен быть:

- а) подписан руководителем подведомственной государственной организации;
- б) завизирован руководителем финансовой службы подведомственной государственной организации;
- в) завизирован руководителем финансовой службы Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики;
- г) завизирован начальником юридической службы Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики;
- д) на первом листе каждого экземпляра договора и приложениях (спецификациях) должна быть проставлена виза и печать Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

На каждом экземпляре договора должны быть проставлены мокрые печати сторон – участников договора. Если заключение договора стало результатом переписки или обмена документацией по факсимильной связи, то на каждом экземпляре договора должна быть проставлена мокрая печать Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

25. Договоры подлежат экспертизе в Министерстве финансов Приднестровской Молдавской Республики:

- а) на наличие лимита бюджетных средств для осуществления финансирования;
- б) на правовое соответствие условий договора закону Приднестровской Молдавской Республики о бюджете на соответствующий финансовый год и настоящему Положению.

26. Срок рассмотрения договора и принятия решения о возможности его регистрации в Министерстве финансов Приднестровской Молдавской Республики составляет не более 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения. В случае если возникла необходимость в представлении дополнительных документов, срок рассмотрения возможности регистрации данного договора может быть продлен, но не более чем на 3 (три) рабочих дня.

27. В регистрации договора может быть отказано в случаях несоответствия договора нормам пункта 25 настоящего Положения.

28. Ответственность за организацию и порядок проведения тендера, представление документов по результатам проведенного тендера в соответствии с требованиями порядка, установленного настоящей главой, а также заключение договоров по результатам проведенного тендера возлагается на Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

3. Порядок проведения ведомственного тендера Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по закупке иных товаров, выполнению работ, оказанию услуг

29. Тендер проводится коллегиально, на открытом заседании комиссии, путем рассмотрения и оценки коммерческих предложений, представленных хозяйствующими субъектами, и последующего определения победителя.

30. Персональный состав комиссии в количестве не менее 5 (пяти) человек, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и секретариат, утверждается Приказом Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики. В состав комиссии могут входить лица, уполномоченные Правительством Приднестровской Молдавской Республики, а также работники Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и его подведомственных государственных организаций, которые вправе исполнять обязанности председателя, члена, секретаря комиссии в случае его отсутствия.

При проведении тендера за счет средств капитальных вложений в состав комиссии включаются представители уполномоченного Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы в сфере строительства, градостроительства, архитектуры.

Председатель комиссии определяет время и порядок работы, проводит заседания комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии. В период между заседаниями текущая работа комиссии обеспечивается ее председателем и секретариатом.

31. Решение о проведении тендера принимается министром здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и доводится до сведения председателя комиссии.

Секретариат приглашает хозяйствующие субъекты к участию в тендере путем открытой публикации объявления о его проведении на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и (или) в средствах массовой информации не позже 10 (десяти) рабочих дней до его проведения.

В день размещения объявления о проведении тендера в средствах массовой информации Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики обязано направить информацию об объявлении тендера на электронный адрес: zakurki@gov-pmr.org. Дополнительно Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики вправе направлять отдельные приглашения хозяйствующим субъектам для участия в тендере.

В тексте объявления указываются:

- а) заказчик;
- б) описание предмета тендера.

Описание предмета тендера включает функциональные, технические и качественные характеристики товара (работы, услуги) и его необходимый объем (количество).

В описании предмета тендера не допускается указывать товарные знаки, фирменные наименования, наименования места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товарам, информации, работам, услугам при

условии, что такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки.

Требования части второй настоящего подпункта не распространяются на закупку товара (работ, услуг) в случаях:

1) если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик товара (работ, услуг);

2) если указание страны и (или) фирмы производителя товара (работ, услуг) объективно необходимо (приобретение запасных частей, расходных материалов для оборудования определенной фирмы, медико-фармацевтической продукции и так далее) при наличии соответствующего решения министра здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики. Для подготовки такого решения Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики вправе привлекать экспертов.

Описание предмета тендера должно содержать показатели, позволяющие определить соответствие товара, работы, услуги установленным Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики требованиям. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики вправе при описании предмета тендера объединять товары (работы, услуги), планируемые к закупке, в лоты. Каждому лоту присваивается порядковый номер. Лот может состоять из одного или нескольких однородных по качеству товаров (работ, услуг). Запрещается выделение лотов, которые влекут за собой ограничение количества участников закупки и (или) включение в состав лотов технологически и функционально не связанных между собой товаров (работ, услуг), а также включение товаров (работ, услуг), описание которых составлено в соответствии с частью третьей настоящего подпункта.

При выделении лотов Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики обязано это указать при описании предмета тендера либо указать, что предмет тендера будет рассматриваться единым лотом, в случае отсутствия таких указаний каждая позиция предмета тендера рассматривается как отдельный лот;

в) условия и срок поставки предмета тендера;

г) условия и порядок оплаты;

д) срок, в течение которого принимаются заявки на участие в тендере, но не менее 5 (пяти) рабочих дней;

е) адрес подачи заявки на участие в тендере, электронный адрес секретариата;

ж) телефон, факс секретариата;

з) дата, время и адрес (место) заседания комиссии;

и) ориентировочные вопросы, ответы на которые составляют основное содержание заявки на участие в тендере, в том числе:

1) полное наименование хозяйствующего субъекта, его адрес, контактный номер телефона, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного представителя;

2) краткие технические характеристики и возможный объем (минимальное количество) поставки предмета тендера (без указания цен);

3) условия и срок поставки предмета тендера;

4) возможные условия и порядок оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа);

5) для лекарственных средств и изделий медицинского назначения - сведения о регистрации в Государственном регистре медико-фармацевтической продукции Приднестровской Молдавской Республики (регистрационный номер, наименование в соответствии с данными внесенными в Государственный регистр) (для участников тендера - резидентов Приднестровской Молдавской Республики), утвержденным Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 10 августа

2015 года № 208 «Об утверждении Положения о порядке ведения Государственного регистра лекарственных средств для медицинского применения и изделий медицинского назначения» (САЗ 15-33), а при отсутствии регистрации лекарственных средств и изделий медицинского назначения в Государственном регистре медико-фармацевтической продукции Приднестровской Молдавской Республики - сведения о регистрации их в одном из государств СНГ либо в стране поставщика;

б) для медицинской техники и оборудования - возможность обучения персонала, гарантийное и постгарантийное обслуживание;

7) наличие лицензии (если деятельность подлежит лицензированию).

к) перечень документов, которые должны быть приложены к заявке на участие в тендере:

1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц Приднестровской Молдавской Республики или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия свидетельства о государственной регистрации в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики (для индивидуального предпринимателя);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника тендера;

3) копии учредительных документов участника тендера (для юридического лица);

4) сертификат соответствия предмета тендера обязательным требованиям безопасности, протокол испытания к нему, копии документов, подтверждающие качество предмета тендера, информацию о наличии в государственном регистре медико-фармацевтической продукции, выданных в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, и иных документов страны поставщика при импорте товаров.

Примерная форма объявления, публикуемого в средствах массовой информации, приведена в Приложении № 1 к настоящему Положению.

По 31 декабря 2021 года включительно для импортируемой продукции (за исключением медико-фармацевтической продукции) сертификатом соответствия признаются сертификаты (декларации) соответствия из стран СНГ, стран Европейского союза без обязательного признания (переоформления) уполномоченным на то органом государственной власти Приднестровской Молдавской Республики или аккредитованной организацией.

При проведении тендера на поставку медико-фармацевтической продукции и медицинской техники секретариат направляет приглашение на участие в тендере государственным унитарным предприятиям, подведомственным Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, занимающимся поставкой и оптовой (розничной) реализацией медико-фармацевтической продукции.

32. Государственные унитарные предприятия, подведомственные Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, занимающиеся поставкой и оптовой (розничной) реализацией медико-фармацевтической продукции, в установленные в объявлении (приглашении) о проведении тендера сроки направляют свои коммерческие предложения либо в случае отказа от участия в тендере письмо с обоснованием причин отказа.

Кроме того, по поручению министра здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики (заместителей министра здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики) секретариат вправе направлять отдельные приглашения иным хозяйствующим субъектам для участия в тендере.

33. В течение срока, указанного в объявлении, секретариат принимает заявки на участие в тендере, дает устные консультации по их составлению и другим интересующим вопросам.

Участник тендера подает в письменной форме заявку на участие в тендере в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее

вскрытия или на электронный адрес с указанием в теме письма «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТЕНДЕРЕ (с указанием даты тендера)», который секретариат не открывает до даты проведения первого этапа тендера.

Участник тендера непосредственно несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в объявлении о проведении тендера, регистрируется Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики. По требованию участника тендера, подавшего заявку на участие в тендере, Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики делает отметку о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Заявки, представленные по истечению установленного срока, не подлежат рассмотрению.

34. Заседание комиссии легитимно при наличии кворума не менее 3/4 от общего количества членов и проводится открыто по адресу, указанному в объявлении о проведении тендера.

Тендер проводится в два этапа. При этом в случае отсутствия возражений хозяйствующих субъектов комиссия вправе принять решение о проведении двух этапов тендера в один день.

Первый этап тендера проходит в день, обозначенный в объявлении о проведении тендера.

На первом этапе тендера секретариат вскрывает конверты с заявками на участие в тендере. В процессе вскрытия конвертов секретариат осуществляет проверку соответствия представленных участниками тендера документов перечню документов, заявленных в объявлении о проведении тендера.

Поданные заявки на участие в тендере, несоответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении тендера, дальнейшему рассмотрению не подлежат.

Секретариат осуществляет аналитическую обработку заявок, представленных в соответствии требованиями, указанными в объявлении о проведении тендера, с занесением результатов в общую сводную таблицу. Примерная форма общей сводной таблицы коммерческих предложений приведена в Приложении № 2 к настоящему Положению.

Члены комиссии рассматривают заявки, включенные в общую сводную таблицу, на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к предмету тендера, по каждому участнику тендера в отношении отдельных лотов. По итогам рассмотрения заявок, включенных в общую сводную таблицу, комиссия принимает решение о допуске или не допуске ко второму этапу тендера хозяйствующих субъектов по каждому лоту.

Комиссия вправе принять решение о переносе заседания комиссии в случае, если для принятия решения о соответствии рассматриваемой заявки требованиям к предмету тендера необходимо наличие заключения соответствующих экспертов.

Для принятия решения комиссия имеет право на проведение предварительного исследования качества продукции по образцам, отобранным в соответствии с предъявленными для качественной экспертизы требованиями.

Очередное заседание комиссии назначается не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем проведения первого заседания комиссии.

Заседание комиссии переносится в отношении предмета тендера (отдельного лота), если в отношении предмета тендера (отдельного лота) не поступило ни одной заявки на участие или поступила (допущена) заявка 1 (одного) хозяйствующего субъекта. В данном случае Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики переносит дату проведения тендера не менее чем на 5 (пять) календарных дней. Если после повторно объявленного тендера не поступило ни одной заявки или поступила и допущена лишь 1 (одна) заявка, тогда тендер признается несостоявшимся. В таком случае министр здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики вправе принять

решение о заключении договора на поставку товаров (работ, услуг) без проведения тендера путем издания соответствующего приказа (распоряжения).

По итогам первого этапа тендера председатель комиссии определяет дату проведения второго этапа тендера, но не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания первого этапа тендера, либо объявляет о прекращении проведения тендерных процедур в отношении всего предмета тендера либо в отношении отдельного лота в случае, если поступившие заявки не соответствуют предмету тендера, либо в случае, если не поступило ни одной заявки.

Протокол первого этапа тендера ведется секретариатом, подписывается всеми присутствующими членами комиссии либо председателем комиссии и секретариатом, регистрируется и не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания протокола, размещается на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики. Протокол должен содержать информацию об участниках тендера, допущенных и недопущенных ко второму этапу тендера (с указанием причин, оснований недопуска).

Секретариат обязан оповестить допущенных участников тендера об их допуске ко второму этапу тендера.

Допущенные ко второму этапу тендера участники тендера представляют коммерческие предложения с указанием цен по предмету тендера (лоту), в отношении которого участник тендера допущен. Коммерческое предложение представляется в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до его вскрытия, или на электронный адрес с указанием в теме письма «КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ко второму этапу ТЕНДЕРА (с указанием даты тендера)», который секретариат не открывает до даты проведения второго этапа тендера.

В соответствии с очередностью представления коммерческих предложений ко второму этапу тендера секретариатом производится регистрация участников тендера, допущенных ко второму этапу тендера.

В порядке очередности, определенной регистрацией, комиссия производит вскрытие конверта (электронного письма) в присутствии хозяйствующего субъекта, подавшего коммерческое предложение (при условии присутствия такого на заседании комиссии), с занесением цен из коммерческого предложения в общую сводную таблицу.

Далее комиссия анализирует полученные коммерческие предложения и выбирает по каждому лоту, заявленному на тендере, наименьшую цену.

Все участники тендера, допущенные ко второму этапу тендера, приглашаются в помещение, где проводится заседание комиссии, и председатель комиссии в присутствии всех участников тендера оглашает наименьшую цену по рассматриваемому лоту.

В порядке очередности, определенной регистрацией, председатель комиссии обязан предложить каждому участнику второго этапа тендера снизить первоначально представленное предложение.

Каждое снижение цены, предложенное участником тендера, заносится в сводную таблицу предложений.

После того, как ни один из участников тендера не заявил о своем намерении о дальнейшем снижении цены, комиссия производит оценку наиболее выгодных для государства условий, предложенных участниками тендера, для определения победителя по рассматриваемому предмету тендера (лоту).

Для определения наиболее выгодных для государства условий, предложенных участниками тендера, комиссия руководствуется следующими критериями оценки:

- а) цена предмета тендера (лота);
- б) расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание товаров, использование результатов работ;
- в) качественные, функциональные (потребительские свойства) и экологические характеристики предмета тендера;

г) условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

д) возможные условия оплаты;

е) срок и объем предоставления гарантии качества товара, (работ, услуг);

ж) квалификация участников тендера, в том числе наличие у участника тендера опыта выполнения работ, оказания услуг, наличие у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, являющиеся предметом тендера, в том числе специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;

з) условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками тендера обязательств.

При решении вопросов, требующих специальных познаний, комиссия вправе привлекать для дачи пояснений профильных специалистов (экспертов, консультантов и так далее), которые не наделяются правами членов комиссии.

При проведении ведомственного тендера на приобретение медико-фармацевтической продукции комиссия вправе учитывать информацию, предоставленную государственной организацией, осуществляющей контроль в сфере обращения медико-фармацевтической продукции, о забракованных лекарственных средствах, ранее ввезенных на территорию Приднестровской Молдавской Республики.

Определение победителя тендера происходит путем проведения открытого голосования большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии имеет решающий голос и подает его последним. Особые мнения, высказанные членами комиссии в процессе голосования, заносятся в протокол.

Председатель комиссии после определения победителя тендера озвучивает победителя тендера по каждому лоту, информирует о ценах на товары (работы, услуги) победителя тендера и в случае, если победителем признан участник тендера, предложивший не наименьшую цену, председатель комиссии оглашает условия, в соответствии с которыми выбран победитель тендера.

35. При проведении тендера по закупке товаров (работ, услуг) с участием отечественного производителя в случае, если всеми участниками тендера предложены равные условия по поставке и оплате товара (работ, услуг) и цена на товар (работы, услуги), предлагаемая отечественным производителем, выше не более чем на 10 % от цен, предлагаемых другими участниками тендера, предпочтение отдается отечественному производителю.

36. При проведении тендера по закупке товаров (работ, услуг) с участием организаций и учреждений уголовно-исполнительной системы, организаций любых форм собственности, использующих в установленном законодательством порядке труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях, в случае, если всеми участниками тендера предложены равные условия по поставке и оплате товара (работ, услуг) и цена на товар (работы, услуги), предлагаемая указанными хозяйствующими субъектами, выше не более чем на 10% от цен, предлагаемых другими участниками тендера, предпочтение отдается учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям, использующим в установленном законодательством порядке труд осужденных и лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях.

При этом общая численность лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях, участвующих в производстве (осуществлении, оказании) товаров (работ, услуг), предлагаемых на тендере, должна составлять не менее 10% от общего числа работающих в данной организации.

37. При равных условиях, предложенных организациями, указанными в пунктах 35 и 36 настоящего Положения, предпочтение отдается участникам, указанным в пункте 36 настоящего Положения.

38. На заседаниях комиссии вправе присутствовать представители хозяйствующих субъектов, чьи заявки подлежат рассмотрению, при наличии документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника тендера.

Участник тендера, присутствующий на заседании комиссии, вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

На заседании комиссии силовых министерств и ведомств присутствующие участники тендера вправе осуществлять аудио- и (или) видеозапись в порядке, определенном Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

39. Приказ Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики о заключении его подведомственными государственными организациями договоров без проведения тендера оформляется секретариатом в течение 1 (одного) рабочего дня со дня проведения последнего заседания комиссии, и после подписания министром здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики подлежит незамедлительному направлению в соответствующие подведомственные Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики государственные организации для исполнения.

При отказе хозяйствующего субъекта, признанного решением комиссии победителем тендера, от заключения договора на поставку товаров (работ, услуг) на предложенных в процессе проведения тендера условиях комиссия вправе принять решение о заключении договора с участником тендера, выбранным из остальных участников данного тендера, окончательное предложение которого наиболее выгодно для Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики относительно других предложений.

В случае отказа хозяйствующего субъекта, признанного решением комиссии победителем тендера, от заключения договора на поставку товаров (работ, услуг) на предложенных в процессе проведения тендера условиях и (или) исполнения заключенного договора такой хозяйствующий субъект признается недобросовестным участником тендера по соответствующей группе товаров (работ, услуг) и подлежит включению в Реестр недобросовестных участников тендеров (далее - Реестр).

Ведение Реестра осуществляется Министерством экономического развития Приднестровской Молдавской Республики. Информация, содержащаяся в Реестре, размещается на сайте: mer.gospmr.org.

Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики обязано направить соответствующие материалы в Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики, для включения в Реестр.

40. Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики в случае отказа либо уклонения хозяйствующего субъекта, признанного решением комиссии победителем тендера, от заключения договора на поставку товаров (работ, услуг) на предложенных в процессе проведения тендера условиях, направляет в Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики, следующие документы:

а) протокол заседания комиссии (оригинал либо копия, заверенная Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики);

б) договор, направленный Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики в адрес хозяйствующего субъекта для подписания, с приложением почтового уведомления о получении хозяйствующим субъектом данного договора;

в) письменный отказ хозяйствующего субъекта от заключения договора на предложенных в процессе проведения тендера условиях (при наличии).

Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики направляет в Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики

указанные в части первой настоящего пункта документы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного отказа хозяйствующего субъекта от заключения договора либо по истечению 30 (тридцати) дней со дня получения хозяйствующим субъектом договора, направленного Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики для подписания, и не позднее 3 (трех) рабочих дней по истечению указанного срока (30 дней).

41. Комиссия в течение 6 (шести) месяцев не рассматривает коммерческие предложения хозяйствующих субъектов, включенных в Реестр по соответствующей группе товаров (работ, услуг).

42. Заседание комиссии оформляется протоколом, который имеет следующую структуру:

а) по первому этапу тендера:

1) состав комиссии (указывается перечень лиц, присутствующих на заседании комиссии;

2) повестка заседания (рассмотрение поступивших заявок на участие в тендере по каждому лоту);

3) слушали (указываются:

а) информация, которую секретариат довел до сведения председателя и членов комиссии, в том числе ссылка на объявление в средствах массовой информации (наименование средства массовой информации, дата выпуска и номер (при наличии)) и на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики о проведении тендера,

б) сведения о количестве участников тендера, представивших коммерческие предложения по каждому лоту;

в) информация об итогах проверки соответствия, представленных участниками тендера документов перечню документов, заявленных в объявлении о проведении тендера;

г) информация об итогах рассмотрения сводной таблицы заявок, представленных в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении тендера;

4) выступили (указывается при необходимости краткое тезисное изложение выступлений (особых мнений) председателя комиссии, членов комиссии и присутствующих на заседании участников тендера);

5) решили (указывается информация о допущенных или недопущенных участниках тендера, переносе заседания комиссии, признании тендера не состоявшимся(ся);

б) по второму этапу тендера:

1) состав комиссии (указывается перечень лиц, присутствующих на заседании комиссии;

2) регистрация участников тендера, допущенных ко второму этапу (указывается очередность регистрации участников, допущенных ко второму этапу);

3) слушали (указывается информация о:

а) вскрытии конвертов;

б) наименьшей цене по каждому лоту тендера;

в) предложениях о снижении цен участниками тендера по каждому лоту и фиксация информации об отказе от снижения цены по каждому лоту, об окончательной цене, предложенной по каждому лоту, с изложением в табличной форме:

№ предложения о снижении цены	Порядковый номер участника:				
	1	2	3	4	
1					
2					
3					

г) об оценке наиболее выгодных для государства условий, предложенных участниками тендера для определения победителя тендера по рассматриваемому лоту;

4) выступили (указывается при необходимости краткое тезисное изложение выступлений (особых мнений) председателя, членов комиссии и присутствующих на заседании участников тендера);

5) решили (указывается победитель тендера по каждому лоту, а также условия, на которых должен заключаться договор, в том числе:

а) стороны договора, определенные комиссией;
полное наименование, технические характеристики и объем предмета договора (тендера);

в) условия поставки (производства, оказания) предмета договора;

г) условия и сроки оплаты предмета договора;

д) цена за единицу предмета договора, определенная в соответствии с условиями поставки и оплаты;

е) информация о возможности признания поставки товаров (работ, услуг) государственным заказом и об изменении цены в связи с признанием поставки государственным заказом;

ж) сумма бюджетных обязательств, возникающих при заключении договора;

з) условия хранения предмета тендера;

и) по договорам, заключаемым на приобретение лекарственной продукции - срок годности предмета договора.

43. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, членами комиссии и служит основанием для заключения договора на закупку товаров (работ, услуг) для Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и его подведомственных государственных организаций. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента подписания протокола он публикуется на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания протокола его копии выдаются сторонам для заключения договора. Договор должен быть заключен в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения сторонами подписанного протокола или опубликования подписанного протокола на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

Протокол не подлежит публикации на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, если он содержит информацию ограниченного распространения либо указанные в нем сведения относятся к сведениям, составляющим государственную тайну.

Примерная форма протокола заседания комиссии Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики приведена в Приложении № 3 к настоящему Положению.

Протокол заседания комиссии служит основанием для заключения договора на закупку товаров (работ, услуг) для Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и его подведомственных государственных организаций. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания протокола его копии выдаются секретариатом сторонам для заключения договора.

Руководители подведомственных Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики государственных организаций должны заключить с победителями тендера и представить в Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики договоры о поставке (производстве, оказании) групп товаров (работ, услуг), являющихся предметом тендера, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения протокола заседания комиссии либо Приказа Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики о заключении договоров без проведения тендера.

44. Внесение изменений в протокол тендера после его проведения не допускается.

45. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента опубликования протокола на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики (получения сторонами подписанного протокола в случае, если протокол не подлежит публикации на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики) участник тендера может оспорить решение комиссии и направить обращение в письменном виде на имя министра здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики обязано в течение 4 (четырёх) рабочих дней рассмотреть поступившее обращение и направить письменные пояснения по вопросам, изложенным в обращении.

4. Порядок проведения ведомственного тендера Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по выполнению работ в рамках Фонда капитальных вложений

46. Для проведения тендера на выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров за счет средств Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики необходимо получить положительное заключение Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики.

47. До подачи объявления о проведении тендера Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики представляет в адрес Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики следующие документы:

а) копии дефектных актов, утвержденных Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики;

б) копии актуализированных и утвержденных Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики расчетов сметных стоимостей или расчета формирования цены (калькуляции) на закупку товаров (материалов, оборудования) для выполнения работ по заявленному объекту на суммы, не превышающие лимит, утвержденный сметой расходов Фонда капитальных вложений на соответствующий финансовый год (далее - Смета расходов), копии расчетов сметных стоимостей на выполнение проектных работ (для объектов, в состав работ по которым входят проектные работы, согласно Смете расходов), если указанные расчеты не были представлены при формировании Сметы расходов, не были изменены и соответствуют лимиту, утвержденному Сметой расходов.

в) тендерное задание, включающее в себя технические и качественные характеристики применяемых материалов.

48. Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет проверку документов на предмет их соответствия дефектным ведомостям по видам и объемам работ и на предмет соответствия лимитам, утвержденным законом Приднестровской Молдавской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, и согласовывает возможность проведения тендера с указанием кандидатуры полномочного представителя Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики, включаемой в состав комиссии.

При отсутствии согласования Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики проведение тендера не допускается.

49. В течение 3 (трех) рабочих дней после согласования Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики о возможности проведения тендера министр здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики принимает решение о проведении тендера.

50. Секретариат не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты проведения тендера приглашает хозяйствующие субъекты к участию в тендере путем открытой публикации объявления о его проведении в средствах массовой информации или на официальном сайте Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

51. Наряду с размещением объявления о проведении тендера министр здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики вправе направить приглашение о принятии участия в тендере организациям, способным выполнить работы, являющиеся предметом тендера.

52. В объявлении о проведении тендера должна быть отражена следующая информация:

а) об организаторе тендера, включающем полное наименование главного распорядителя кредитов, проводящего тендер;

б) о предмете тендера, включающем полное наименование объекта, по которому проводится тендер (в строгом соответствии с наименованием, указанным в законе Приднестровской Молдавской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год);

в) о сроке, в течение которого принимаются коммерческие предложения (с учетом окончания приема документов до начала заседания комиссии);

г) адрес, куда подаются коммерческие предложения;

д) телефон, факс секретариата;

е) дата и адрес заседания комиссии;

ж) информация об основном содержании коммерческого предложения, в том числе:

1) полное наименование хозяйствующего субъекта, его адрес, контактный номер телефона, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного представителя;

2) краткие технические характеристики предмета тендера;

3) особые условия, предъявляемые Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики к выполнению работ (поставке товаров, оказанию услуг) (в том числе допустимость или недопустимость применения материалов, получаемых при разборке, использование материалов Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики и тому подобное);

5) условия и срок поставки предмета тендера;

6) возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа);

7) условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками тендера обязательств.

53. В течение срока, указанного в объявлении, секретариат принимает коммерческие предложения, дает устные консультации по их составлению и другим интересующим вопросам. Предложения, представленные по истечению установленного срока, не должны рассматриваться.

Секретариат осуществляет аналитическую обработку всей информации, представленной в соответствии с подпунктом а) пункта 55 настоящего Положения с занесением результатов в общую сводную таблицу и при наличии не менее 2 (двух) коммерческих предложений оповещает председателя комиссии о готовности тендерной документации к рассмотрению на заседании комиссии.

54. К участию в тендере допускаются хозяйствующие субъекты:

а) в форме юридического лица, зарегистрированные на территории Приднестровской Молдавской Республики не менее 3 (трех) лет - для объектов Программы капитальных вложений и не менее 1 (одного) года - для объектов Программы капитального ремонта;

б) имеющие соответствующие лицензии на вид деятельности, являющейся предметом тендера, либо аккредитацию в случае, если такая деятельность подлежит лицензированию (аккредитации) в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики:

1) на работы по возведению (новому строительству), реконструкции зданий и сооружений, относящихся к соответствующему уровню ответственности, установленному, требованиями СНиП ПМР 31-21-2017 «Здания и сооружения. Классификация» хозяйствующий субъект должен представить лицензии на право выполнения работ по возведению несущих элементов зданий и сооружений соответствующего уровня (КС-1; КС-2; КС-3);

2) на работы по капитальному ремонту зданий и сооружений, не затрагивающие изменение несущих конструкций, капитальному ремонту и устройству наружных (внутренних) систем инженерных сетей хозяйствующим субъектом лицензия представляется независимо от уровня ответственности зданий и сооружений.

Хозяйствующий субъект, прошедший процедуру лицензирования до 26 декабря 2017 года, вправе представлять для участия в тендерах лицензию образца, предусмотренного законодательством, действующим на момент ее получения;

в) не находящиеся на момент проведения тендера в состоянии реорганизаций, ликвидации или банкротства.

55. Для участия в тендере на выполнение работ, оказание услуг и закупку товаров (материалов, оборудования) претендент должен представить заявку с прилагающимися к ней документами:

а) в открытом виде:

1) копия свидетельства о регистрации юридического лица;

2) копия соответствующий лицензии на вид деятельности, являющейся предметом тендера, в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом требований, изложенных в подпункте б) пункта 54 настоящего Положения;

3) справка о наличии либо об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

4) данные о субподрядчике (в случае привлечения такового);

б) в закрытом виде:

1) коммерческое предложение (не более одного на выполнение одного вида работ);

2) гарантийные обязательства;

3) расчет сметной стоимости (не более одного для одного коммерческого предложения) или расчета формирования цены (калькуляции) на закупку товаров (материалов, оборудования);

4) график выполнения работ (оказания услуг, поставки товаров, материалов, оборудования).

Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики отказывает претенденту в участии в тендере, если он не представил в заданные сроки в полном объеме документы, предусмотренные подпунктами а), б) настоящего пункта, и (или) представил недостоверную информацию, содержащуюся в указанных документах, и (или) он включен в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

56. Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере подана только 1 (одна) заявка на участие в тендере или не подано ни одной такой заявки, тендер признается несостоявшимся. В таком случае Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики переносит дату проведения тендера не менее чем на 5 (пять) дней, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней.

Если после повторно объявленного тендера поступило лишь 1 (одно) коммерческое предложение, Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики признает данного претендента единственным претендентом, организует проверку представленных им расчетов сметных стоимостей или расчета формирования цены (калькуляции) на закупку товаров (материалов, оборудования) на соответствие тендерному заданию, признает претендента потенциальным победителем тендера в порядке, установленном настоящим Положением. Министерство здравоохранения

Приднестровской Молдавской Республики вправе заключить контракт (договор) с другой организацией, способной выполнить работы, являющиеся предметом тендера, с учетом критериев деловой репутации, указанных в подпункте в) части второй пункта 60 настоящего Положения.

В случае, когда после повторно объявленного тендера не поступило ни одного коммерческого предложения, Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики принимает решение о заключении контракта (договора) без проведения тендера на закупку товаров (выполнение работ, оказание услуг) путем издания соответствующего приказа (распоряжения).

57. В день, вовремя и в месте, которые указаны в объявлении о проведении тендера, непосредственно до момента вскрытия конвертов председатель комиссии обязан публично объявить присутствующим участникам о возможности изменения или отзыва поданных заявок. После принятия решения о вскрытии конвертов изменение или отзыв поданных заявок не допускается. Председатель комиссии, либо по его поручению секретариат, обязаны в присутствии участников тендера, подавших заявки, вскрыть конверты и огласить сведения, находящиеся в этих конвертах.

Во время проведения тендера Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики организывает ведение аудио- или видеозаписи хода проведения тендера. По запросу участников тендера Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики обязано предоставлять копии аудио- и видеозаписи хода проведения тендера.

Если в процессе подготовки или проведения тендера член комиссии выявил факты, способные повлиять на его решение (конфликт интересов), он обязан уведомить об этом комиссию и не участвовать в голосовании.

58. После вскрытия всех конвертов и оглашения коммерческих предложений председатель комиссии вправе вынести на голосование вопрос о необходимости предоставления участникам тендера права на снижение цены контракта (предмета тендера) от первоначально заявленной в коммерческом предложении.

При этом указанное снижение цены не должно влиять на качество выполненных работ и применяемых материалов, а также снижение сметной заработной платы.

59. По результатам голосования комиссия принимает решение о предоставлении каждому участнику тендера права не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой проведения заседания комиссии, направить окончательное коммерческое предложение с учетом снижения цены. Окончательная цена контракта (предмета тендера) должна быть подтверждена сметными расчетами, составленными в соответствии с действующей методикой ценообразования в строительстве, с указанием полного перечня работ и применяемых материалов, с учетом соответствия представленных расчетов дефектным ведомостям по видам и объемам работ.

Председатель комиссии в случае поступления новых коммерческих предложений в присутствии участников тендера озвучивает их с занесением окончательных сумм в сводную таблицу, которая подписывается на заседании комиссии всеми участниками тендера.

Подписанная сводная таблица с указанием сумм всех коммерческих предложений прикладывается к протоколу тендера.

60. В процессе рассмотрения коммерческих предложений комиссии определяют претендента, заявившего наиболее выгодные условия на закупку товаров (выполнение работ, оказание услуг) (далее - Претендент).

Основным критерием по определению Претендента является минимальная стоимость закупки товаров (выполнения работ, оказания услуг) по заявленным видам работ (цена), однако комиссия вправе выбрать Претендента, заявившего не самую минимальную стоимость, а представившего наиболее выгодные предложения по совокупности анализа следующих критериев:

- а) заявленным срокам выполнения работ;
- б) заявленным гарантийным обязательствам;
- в) деловой репутации Претендента, которая определяется по результатам оценки:
 - 1) финансово-экономического состояния Претендента;
 - 2) маркетинговой ориентированности, в которую включаются: период деятельности на рынке, уровень открытости и информативности деятельности, положительный имидж на рынке;
 - 3) отсутствия (наличия) за последние 3 (три) года до даты проведения тендера судебных актов, вынесенных в отношении Претендента и вступивших в законную силу, устанавливающих (подтверждающих) ненадлежащее исполнение Претендентом принятых обязательств, в рамках осуществляемой деятельности, соотносимой с деятельностью по предмету тендера;
 - 4) качества выполненных строительно-монтажных работ по объектам Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики за предыдущие периоды, с учетом наличия рекомендательных писем и положительных отзывов от заказчиков;
 - 5) объема выполненных строительно-монтажных работ за предыдущие периоды (в том числе по объектам Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики);
 - 6) материально-технической, производственной базы и кадрового персонала Претендента.

Для оценки деловой репутации комиссия имеет право запросить дополнительную информацию от участников тендера.

При равных условиях коммерческих предложений, поданных участниками тендера, комиссия вправе отдать предпочтение Претенденту, представившему расчеты сметных стоимостей, выполненные ресурсным методом ценообразования в строительстве.

61. После определения Претендента комиссия в срок не более 2 (двух) рабочих дней организует проверку представленных расчетов сметных стоимостей или расчета формирования цены (калькуляции) на закупку товаров (материалов, оборудования), представленных Претендентом, на предмет их соответствия дефектным ведомостям по видам и объемам работ.

В случае выявления в процессе проверки устранимых ошибок (недочетов), комиссия вправе предложить Претенденту откорректировать представленные коммерческие предложения с учетом замечаний комиссии в пределах суммы коммерческого предложения. При этом, общий срок проведения проверки не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня определения Претендента.

62. По результатам рассмотрения коммерческих предложений и проверки представленных на тендер сметных расчетов и (или) расчета формирования цены (калькуляции) на закупку товаров (материалов, оборудования), комиссия определяет Претендента, представившего коммерческое предложение на наиболее выгодных для государства условиях (потенциального победителя тендера), путем проведения открытого голосования. Потенциальный победитель тендера определяется большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов председатель имеет решающий голос и подает его последним. Если в ходе голосования члены комиссии высказывают особые мнения, они закрепляются в протоколе.

63. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня определения потенциального победителя тендера Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики направляет в адрес Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики проверенную документацию потенциального победителя тендера с приложением:

- а) графика выполнения работ (оказания услуг, поставки товаров);

б) полных характеристик товаров (работ, услуг) (наименование товара, страна и фирма - производитель, качественные и технические характеристики в соответствии с ГОСТами, ОСТАми, ТУ);

в) сметных расчетов и (или) расчета формирования цены (калькуляции), составленных в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Приднестровской Молдавской Республики и в соответствии с нормами, установленными стандартами бухгалтерского учета, действующими на территории Приднестровской Молдавской Республики.

64. В процессе проведения экспертизы допускается устранение ошибок (недочетов), выявленных в представленных расчетах сметной стоимости или расчетах формирования цены (калькуляции) на приобретение материалов (оборудования) в рабочем порядке.

65. При выявлении в процессе экспертизы неустранимых ошибок хозяйствующий субъект, определенный комиссией потенциальным победителем тендера, далее не рассматривается в качестве Претендента. В этом случае, комиссия выбирает из остальных участников тендера нового Претендента, представившего коммерческое предложение на наиболее выгодных для государства условиях (потенциального победителя тендера) и проводит процедуру согласования расчетов сметных стоимостей или расчетов формирования цены (калькуляции) на закупку товаров (материалов, оборудования) в порядке, установленном пунктами 62-64 настоящего Положения.

66. После получения положительного заключения Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики комиссия принимает решение о признании потенциального победителя тендера победителем тендера, о чем в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней, составляется соответствующий протокол.

Протокол подписывается председателем, членами комиссии и служит основанием для заключения контракта (договора), составленного согласно форме, утвержденной Приложением № 1 к Приложению к Постановлению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 17 февраля 2020 года № 26 «Об утверждении Механизма исполнения сметы расходов Фонда капитальных вложений на 2020 год» (САЗ 20-8).

В течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания протокола комиссии его копии выдаются сторонам для заключения контракта (договора).

Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения тендера размещает на официальном сайте результаты тендера в виде итогового протокола, содержащего информацию о всех участниках и победителе тендера, о стоимости заявленных каждым участником тендера предложений, в том числе о стоимости окончательного предложения участника, признанного победителем тендера.

Внесение изменений в протокол тендера после проведения тендера не допускается.

5. Особые положения

67. Требование об обязательном проведении тендера не распространяется на договоры, заключенные Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики государственными организациями:

а) на закупку товаров, предоставление услуг, выполнение работ, предусмотренных законом Приднестровской Молдавской Республики о республиканском бюджете на соответствующий год;

б) на основании отдельных распоряжений Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

68. Ответственность за организацию и порядок проведения тендера, представление документов по результатам проведенного тендера в соответствии с требованиями настоящего Положения, а также заключение договоров по результатам проведенного

тендера возлагается на министра здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

Приложение № 1 к Положению
о порядке проведения ведомственного
тендера Министерства здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики

Примерная форма
объявления о проведении тендера в средствах массовой информации

1. Данные об организаторе тендера.
2. Общие сведения о предмете тендера.
3. Срок, в течение которого принимаются коммерческие предложения.
4. Адрес, куда подаются коммерческие предложения.
5. Телефон (факс) секретариата тендерной комиссии.
6. Время и место проведения тендера.
7. Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками тендера обязательств.
8. Ориентировочные вопросы, ответы на которые составляют основное содержание коммерческого предложения, в том числе:
 - а) полное наименование хозяйствующего субъекта, его адрес, контактный номер телефона, фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного представителя;
 - б) краткие технические характеристики и возможный объем (минимальное количество) поставки предмета тендера;
 - в) наличие сертификата соответствия, протокола испытания к нему, удостоверения качества предмета тендера, выданных в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и иных документов страны поставщика при импорте товаров;
 - г) условия и срок поставки предмета тендера;
 - д) возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа);
 - е) цена за единицу предмета тендера в рублях Приднестровской Молдавской Республики (в свободно конвертируемой валюте при импорте);
 - ж) возможность поставщика по поставке товаров (работ, услуг) партиями, поквартально, согласно заявкам получателей товара, что должно являться условием поставки данного товара;
 - з) возможность изменения цены на товары (работы, услуги) в процессе исполнения договора в связи с объективными причинами изменения конъюнктуры цены на рынке и (или) в случае признания поставки государственным заказом;
 - и) условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками тендера обязательств;
 - к) для лекарственных средств - сведения о регистрации лекарственного средства в Государственном регистре медико-фармацевтической продукции Приднестровской Молдавской Республики (регистрационный номер, наименование в соответствии с данными внесенными в Государственный регистр) (для участников тендера - резидентов Приднестровской Молдавской Республики), а при отсутствии регистрации лекарственных средств и изделий медицинского назначения в Государственном регистре медико-фармацевтической продукции Приднестровской Молдавской Республики - сведения о регистрации их в одном из государств Содружества Независимых Государств либо в стране поставщика;
 - л) для медицинской техники и оборудования - возможность обучения персонала, гарантийное и постгарантийное обслуживание;

м) наличие лицензии (если деятельность подлежит лицензированию).

9. Перечень документов, подтверждающих информацию, содержащуюся в коммерческом предложении.

Приложение № 2 к Положению
о порядке проведения ведомственного
тендера Министерства здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики

Примерная форма
общей сводной таблицы коммерческих предложений

№ п / п	Наименование хозяйствующего субъекта, страна	Технические характеристики предмета тендера	Единица измерения	Цена за единицу предмета тендера	Объем поставки предмета тендера	Условия и сроки поставки тендера	Условия оплаты предмета тендера
1.							
2.							

Приложение № 3 к Положению
о порядке проведения ведомственного
тендера Министерства здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики

Примерная форма
протокола заседания тендерной комиссии Министерства здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики

МИНИСТЕРУЛ
ОКРОТИРИИ СЭНЭТЭЦИЙ
АЛ РЕПУБЛИЧИЙ
МОЛДОВЕНЕШТЬ НИСТРЕНЕ
РЕСПУБЛИКИ

МІНІСТЕРСТВО
ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
ПРИДНІСТРОВСЬКОЇ
МОЛДАВСЬКОЇ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

г. Тирасполь

Протокол
заседания тендерной комиссии Министерства здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики на предмет тендера

_____ (название предмета тендера)

Присутствовали:
Председатель тендерной комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество)

Члены тендерной комиссии: (фамилия, имя, отчество, присутствующих членов комиссии)

Секретариат: (фамилия, имя, отчество)

Приглашенные (присутствующие): (фамилия, имя, отчество, должность)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Предмет тендера.

2. СЛУШАЛИ

В этом разделе указывается информация, которую секретариат довел до сведения председателя и членов комиссии, в том числе ссылка на объявление в средствах массовой информации (название газеты, дата выпуска и номер) о проведении тендера, сведения о количестве участников, представивших коммерческие предложения. Сводная таблица прикладывается к протоколу.

3. ВЫСТУПИЛИ:

Приводится краткое тезисное изложение выступлений, особых мнений членов заседания.

4. РЕШИЛИ:

В данном разделе указывается победитель тендера, условия на которых должен заключаться договор, в том числе:

- 1) Стороны договора, определенные комиссией;
- 2) Полное наименование, технические характеристики и объем предмета договора;
- 3) Условия и сроки поставки (производства, оказания) предмета договора;
- 4) Условия и сроки оплаты предмета договора;
- 5) Цена за единицу предмета договора;
- 6) информацию о возможности признания поставки товаров (работ, услуг) государственным заказом и об изменении цены на товары (работы, услуги) в связи с признанием поставки государственным заказом;
- 7) сумма бюджетных обязательств, возникающих при заключении договоров;
- 8) условия хранения предмета тендера;
- 9) подоговорам, заключаемым на приобретение лекарственной продукции - срок годности предмета договора).

5. ГОЛОСОВАЛИ:

Указываются результаты голосования.

Протокол подписывается председателем и членами тендерной комиссии.

Примечание:

В зависимости от предмета тендера протокол оформляется в соответствии с требованиями:

а) порядка проведения ведомственного тендера Министерством здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по закупке медико-фармацевтической продукции, медицинской техники;

б) порядка проведения ведомственного тендера Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по закупке иных товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

в) порядка проведения ведомственного тендера Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики по выполнению работ в рамках Фонда капитальных вложений.