

Размещено на сайте Министерства юстиции  
Приднестровской Молдавской Республики  
В разделе «официальное опубликование»

ПРИКАЗ  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка и сроков предоставления и ознакомления с медицинской документацией гражданина, отражающей состояние его здоровья, а также их копий и выписок из нее

Зарегистрирован Министерством юстиции  
Приднестровской Молдавской Республики 26 сентября 2022 г.  
Регистрационный № 11283

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 16 января 1997 № 29-3 «Об основах охраны здоровья граждан» (СЗМР 97-1), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 29 ноября 1994 года «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (СЗМР 94-4), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 60 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 14 июня 2017 года № 148 (САЗ 17-25), от 7 декабря 2017 года № 334 (САЗ 17-50), от 17 октября 2018 года № 352 (САЗ 18-42), от 14 декабря 2018 года № 448 (САЗ 18-51), от 26 апреля 2019 года № 143 (САЗ 19-17), от 8 августа 2019 года № 291 (САЗ 19-30), от 15 ноября 2019 года № 400 (САЗ 19-44), от 29 сентября 2020 года № 330 (САЗ 20-40), от 22 октября 2020 года № 364 (САЗ 20-43), от 8 декабря 2020 года № 433 (САЗ 20-50), от 25 января 2021 года № 19 (САЗ 21-4), от 30 декабря 2021 года № 426 (САЗ 21-52), от 20 января 2022 года № 11 (САЗ 22-2), приказываю:

1. Утвердить Порядок и сроки предоставления и ознакомления с медицинской документацией гражданина, отражающей состояние его здоровья, а также их копий и выписок из нее, согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

К. АЛБУЛ

г. Тирасполь  
16 августа 2022 г.  
№ 708

Приложение к Приказу  
Министерства здравоохранения  
Приднестровской Молдавской Республики  
от 16 августа 2022 года № 708

Порядок и сроки предоставления и ознакомления с медицинской документацией гражданина, отражающей состояние его здоровья, а также их копий и выписок из нее

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ознакомления гражданина либо его супруга (супруги), близких родственников либо иных лиц, указанных гражданином или его законным представителем, с оригиналами медицинской документации, отражающей состояние здоровья гражданина и находящейся на рассмотрении в медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной подчиненности, в том числе организации, осуществляющей медицинскую деятельность на основании соответствующей лицензии (далее соответственно - медицинская документация, медицинская организация), а также правила предоставления копий медицинской документации (далее – копии) и выписок из медицинской документации (далее – выписки).

Настоящий Порядок не распространяется на граждан, состоящих на учете у врача-психиатра по поводу хронического психического заболевания. Лицу, страдающему психическим расстройством, врач-психиатр обязан предоставить в доступной для него форме и с учетом его психического состояния информацию о характере психического расстройства, целях, методах, включая альтернативные, и продолжительность рекомендуемого лечения, а также о болевых ощущениях, возможном риске, побочных эффектах и ожидаемых результатах.

2. Гражданин имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией и получать консультации по медицинской документации у других специалистов. По требованию гражданина ему предоставляются копии, если в медицинской документации не затрагиваются интересы третьей стороны.

3. Супруг (супруга), близкие родственники либо иные лица, указанные гражданином или его законным представителем (в отношении лиц, не достигших возраста 15 лет, и граждан, признанных в установленном порядке недееспособными) в письменном согласии на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, или информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство, имеют право непосредственно знакомиться с медицинской документацией гражданина и получать медицинскую документацию гражданина (копии, выписки), в том числе после его смерти.

4. Основаниями для ознакомления гражданина, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, с медицинской документацией, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, является поступление в медицинскую организацию запроса гражданина, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, с приложением письменного согласия гражданина на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, о предоставлении медицинской документации для ознакомления (далее - письменный запрос).

5. Письменный запрос содержит следующие сведения:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина, законного представителя гражданина либо лица, указанного в пункте 3 настоящего Порядка (далее – заявитель);

б) место жительства (пребывания) гражданина;

в) реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (номер и серия (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа);

г) реквизиты документа, подтверждающего полномочия (при наличии) законного представителя гражданина (номер и серия (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа) – в случае направления письменного запроса законным представителем гражданина;

д) период оказания гражданину медицинской помощи в медицинской организации, за который заявитель желает ознакомиться с медицинской документацией;

е) номер контактного телефона (при наличии) заявителя.

6. Письменный запрос поступает в медицинскую организацию (подразделение медицинской организации, ответственное за обработку входящей корреспонденции).

7. Поступивший письменный запрос в течение 1 (рабочего) дня регистрируется в медицинской организации. В течение рабочего дня после регистрации письменного запроса работник медицинской организации доступными средствами связи, в том числе

по номеру контактного телефона (при наличии), уведомляет заявителя о дате регистрации и входящем номере зарегистрированного письменного запроса.

8. Рассмотрение письменных запросов осуществляется руководителем медицинской организации или уполномоченным заместителем руководителя медицинской организации. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления письменного запроса работник медицинской организации доступными средствами связи, в том числе по номеру контактного телефона (при наличии), информирует заявителя о дате, начиная с которой в течение 5 (пяти) рабочих дней возможно ознакомление с медицинской документацией с учетом графика работы медицинской организации, а также о месте в медицинской организации, в котором будет происходить ознакомление.

Максимальный срок ожидания заявителем предоставления возможности для ознакомления с медицинской документацией не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления письменного запроса.

9. Ознакомление заявителя с медицинской документацией осуществляется в помещении медицинской организации в присутствии работника, ответственного за выдачу медицинской документации для ознакомления, с учетом графика работы медицинской организации.

10. Перед передачей заявителю для ознакомления оригинала медицинской документации медицинской организацией обеспечивается сохранение копии медицинской документации на бумажном носителе. До сведения заявителя в устной форме доводится информация о необходимости аккуратного и бережного обращения с предоставленной для ознакомления медицинской документацией. В процессе ознакомления с медицинской документацией заявитель вправе выписывать любые сведения и в любом объеме, в том числе с помощью технических средств, а также получать копии и выписки.

11. В медицинскую документацию гражданина медицинским работником вносятся сведения об ознакомлении заявителя с данной медицинской документацией, с указанием даты поступления письменного запроса, даты ознакомления, фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя, а также фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника медицинской организации, зафиксировавшего факт ознакомления, с проставлением подписи указанного работника.

12. Гражданин, которому оказывается медицинская помощь в стационарных условиях и в условиях дневного стационара, имеет право на ознакомление с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделении медицинской организации, в котором гражданин пребывает, в присутствии медицинского работника.

Сведения о наличии оснований для ознакомления с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделении медицинской организации указываются в письменном запросе и заверяются подписью руководителя соответствующего структурного подразделения медицинской организации. Заведующий структурным подразделением медицинской организации обеспечивает возможность ознакомления гражданина с медицинской документацией.

13. При оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях гражданин имеет право ознакомиться с записями, сделанными медицинским работником в медицинской документации во время приема (посещения на дому).