

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка отпуска, реализации и распределения наркотических средств и психотропных веществ, используемых в ветеринарии юридическими лицами

Согласован:

Министерство внутренних дел,
Министерство сельского хозяйства и природных ресурсов

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 13 сентября 2022 г.
Регистрационный № 11266

В соответствии с пунктом 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 7 июня 2002 года № 136-3-III «О наркотических средствах и психотропных веществах» (СЗМР 02-2), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 60 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 14 июня 2017 года № 148 (САЗ 17-25), от 7 декабря 2017 года № 334 (САЗ 17-50), от 17 октября 2018 года № 352 (САЗ 18-42), от 14 декабря 2018 года № 448 (САЗ 18-51), от 26 апреля 2019 года № 143 (САЗ 19-17), от 8 августа 2019 года № 291 (САЗ 19-30), от 15 ноября 2019 года № 400 (САЗ 19-44), от 29 сентября 2020 года № 330 (САЗ 20-40), от 22 октября 2020 года № 364 (САЗ 20-43), от 8 декабря 2020 года № 433 (САЗ 20-50), от 25 января 2021 года № 19 (САЗ 21-4), от 30 декабря 2021 года № 426 (САЗ 21-52), от 20 января 2022 года № 11 (САЗ 22-2), в целях упорядочения отпуска, реализации и распределения наркотических средств и психотропных веществ, используемых в ветеринарии юридическими лицами, приказываю:

1. Утвердить Порядок отпуска, реализации и распределения наркотических средств и психотропных веществ, используемых в ветеринарии юридическими лицами, согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

К. АЛБУЛ

г. Тирасполь
26 мая 2022 г.
№ 461

Приложение к Приказу
Министерства здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики
от 26 мая 2022 года № 461

Порядок отпуска, реализации и распределения наркотических средств и психотропных веществ, используемых в ветеринарии юридическими лицами

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила отпуска, реализации и распределения юридическими лицами наркотических средств и психотропных веществ, используемых в ветеринарии.

2. Юридические лица осуществляют деятельность, связанную с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств и психотропных веществ, используемых в ветеринарии, на основании лицензии на осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Приднестровской Молдавской Республики: культивирование растений, разработка, производство, изготовление, переработка, хранение, перевозка, пересылка, отпуск, реализация, распределение, приобретение, использование, ввоз (вывоз), уничтожение наркотических средств, психотропных веществ, внесенных в списки II и III, а также прекурсоров, внесенных в таблицы 1-3 Списка IV, утвержденные Правительством Приднестровской Молдавской Республики, и при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Порядком:

а) в ветеринарных аптеках, осуществляющих их оборот;

б) в ветеринарных организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность, в том числе животноводческих организациях.

3. В соответствии с пунктом 1 статьи 31 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 7 июня 2002 года № 136-3-III «О наркотических средствах и психотропных веществах» (СЗМР 02-2) в ветеринарии могут использоваться наркотические средства и психотропные вещества, внесенные в списки II и III и зарегистрированные на территории Приднестровской Молдавской Республики в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4. На деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, разрешенных для использования в ветеринарии, распространяется действие законодательства Приднестровской Молдавской Республики об обращении лекарственных средств.

5. В соответствии с пунктом 3 статьи 31 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 7 июня 2002 года № 136-3-III «О наркотических средствах и психотропных веществах» (СЗМР 02-2) условия и порядок использования наркотических средств и психотропных веществ в ветеринарии определяются Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

6. Наркотические средства и психотропные вещества для ветеринарного применения разрешается использовать в ветеринарных и животноводческих организациях только в виде готовых к применению лекарственных форм.

Под ветеринарными и животноводческими организациями в настоящем Порядке следует понимать организации, образованные в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики и получившие лицензию на осуществление ветеринарной деятельности, в которых производится разведение птицы, крупного и мелкого рогатого скота, свиней и других животных.

7. Хранение на складах (базах) ветеринарных препаратов, в ветеринарных аптеках и других ветеринарных организациях наркотических средств, психотропных веществ, не разрешенных к применению в Приднестровской Молдавской Республике, запрещается.

2. Порядок отпуска, реализации, распределения наркотических средств, используемых в ветеринарии, на складах (базах) ветеринарных препаратов

8. На складах (базах) ветеринарных препаратов хранение наркотических средств, используемых в ветеринарии, (далее – наркотические средства) осуществляется в сейфах или металлических шкафах, расположенных в отдельно оборудованных помещениях, которые после окончания рабочего дня должны запираются и опечатываться.

9. Доступ в помещение, где хранятся наркотические средства, разрешается только лицам, непосредственно работающим с ними, и оформляется приказом руководителя склада (базы).

10. При поступлении наркотических средств заведующий складом (базой) или уполномоченное им лицо обязано лично проверить соответствие его количества и веса количеству и весу, указанным в сопроводительных документах.

11. Наркотические средства в виде порошка отпускаются со склада (базы) только в опечатанном виде.

12. Отпуск наркотических средств должен производиться по требованиям, подписанным руководителем ветеринарной организации или его заместителем, заверенным гербовой печатью ветеринарной организации.

13. Все требования на наркотические средства должны выписываться отдельно от требований на другие ветеринарные препараты, при этом количество в них указывается прописью.

14. Выдача наркотических средств производится по отдельной доверенности, оформленной в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке, с указанием наименования полученных наркотических средств и их количества прописью.

15. Перед отпуском наркотических средств лицо, ответственное по приказу руководителя ветеринарной организации за их хранение, обязано лично проверить основание для отпуска, соответствие отпускаемого наркотического средства сопроводительным документам, правильность упаковки, и проставить подпись в копии товаротранспортной накладной, остающейся на складе (базе).

16. Наркотические средства отпускаются со складов (баз) только для ветеринарного применения юридическим лицам при наличии лицензии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

17. Наркотические средства и специальные рецептурные бланки учитываются на складах (базах) в специальных книгах, пронумерованных и прошнурованных, скрепленных печатью и подписью руководителя ветеринарной организации по формам согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку.

18. Все документы по приходу и расходу наркотических средств на складе (базе) должны храниться у лица, ответственного за их хранение, в соответствии со сроками хранения, установленными в инструкциях по применению, в условиях, гарантирующих полную сохранность этой документации.

3. Хранение, отпуск, реализация и учет наркотических средств в ветеринарных аптеках

19. Хранение наркотических средств в ветеринарных аптеках осуществляется в сейфах. Сейфы должны находиться в закрытом состоянии. После окончания рабочего дня сейфы должны закрываться на замок и опечатываться, а ключи, печать, пломбир - находиться у лица, ответственного за их сохранность, уполномоченного на то приказом руководителя.

20. При приеме на работу лиц, которые в силу своих служебных обязанностей получают непосредственный доступ к наркотическим средствам, необходимо ознакомление этих лиц с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 7 июня 2002 года № 136-3-III «О наркотических средствах и психотропных веществах» (СЗМР 02-2), а также включение в трудовой договор (контракт), заключаемый с ними, положений об ответственности за несоблюдение законодательства Приднестровской Молдавской Республики о наркотических средствах и психотропных веществах, о фармацевтической деятельности.

21. Выдача наркотических средств в ассистентскую комнату для текущей работы должна производиться из помещения, в котором хранятся наркотические средства, только заведующим ветеринарной аптекой или уполномоченным на это лицом.

22. В ассистентской комнате ветеринарной аптеки наркотические средства не должны оставаться на ночь.

23. Наркотические средства должны подлежать предметно-количественному учету в специальной книге, пронумерованной, прошнурованной и скрепленной печатью и подписью руководителя по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

24. На 1 (первое) число каждого месяца в ветеринарной аптеке в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке проводится инвентаризация наркотических средств и составляется баланс. В случае выявления сведений о расхождении в балансе, сверх нормы траты или несоответствия данных баланса результатам проведенной инвентаризации, заведующий ветеринарной аптекой в трехдневный срок сообщает об этом в органы внутренних дел.

В случае хищения и кражи наркотических средств заведующий ветеринарной аптекой обязан немедленно сообщить об этом в органы внутренних дел и в исполнительный орган государственной власти, к ведению которого относятся вопросы ветеринарной деятельности, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

25. Отпуск наркотических средств из ветеринарных аптек физическим лицам имеют право производить медицинские и фармацевтические работники, перечень должностей которых установлен исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы здравоохранения.

26. При приеме рецептов на лекарственные средства для ветеринарного применения, в состав которых входят наркотические средства и (или) (психотропные вещества), (далее – лекарства) заведующий аптекой (или его заместитель) обязан уточнить вид и возраст больного животного, проверить правильность дозировки, совместимость прописанных ингредиентов в лекарственной форме и подчеркнуть (выделить) в рецепте наименования наркотических средств.

27. Наркотические средства, входящие в состав лекарств, должны отвешиваться у места их хранения, после чего штанглас (сосуд цилиндрической формы с притертой пробкой, предназначенный для хранения лекарственных средств, а также вспомогательных веществ и растительного сырья) убирается в сейф. На оборотной стороне рецепта заведующий аптекой (или его заместитель) проставляет подпись в подтверждение выдачи, а физическое лицо - в подтверждение получения требуемого количества наркотического средства с указанием его наименования и количества.

Приборы, инструмент и посуда, предназначенные для взвешивания и изготовления лекарств, должны храниться в сейфах, их мойка и обработка должна производиться отдельно, под наблюдением заведующего аптекой или его заместителя. На посуде для изготовления лекарств должна быть соответствующая маркировка.

28. Если в рецепте, наряду с другими ингредиентами, прописаны наркотические средства, то отпускать их отдельно (не в составе изготовленного лекарства) запрещается.

29. Для повторного получения наркотических средств ветеринарный врач обязан выписать владельцу больного животного новый рецепт.

30. Наркотические средства отпускаются ветеринарными аптеками по рецептам ветеринарных врачей ветеринарных, животноводческих организаций.

31. Использованные рецептурные бланки на лекарства должны храниться в подшитом, опечатанном, прошнурованном по месяцам и годам виде в течение 5 (пяти) лет.

Хранение рецептов, по которым были отпущены наркотические средства, осуществляется в комнатах для хранения наркотических средств. По истечении срока хранения рецепты уничтожаются путем сожжения с оформлением соответствующего акта (Приложение № 7 к настоящему Порядку).

4. Хранение, учет и отпуск наркотических средств в ветеринарных, животноводческих организациях

32. Ветеринарные, животноводческие организации должны получать наркотические средства только в виде готовых к применению лекарственных форм, изготовленных организацией-изготовителем лекарств или аптекой.

33. Хранение наркотических средств в аптеках ветеринарных, животноводческих организаций осуществляется в сейфах.

34. Порядок учета и отпуска лекарств распространяется и на аптеки ветеринарных, животноводческих организаций.

35. На упаковке лекарств, получаемых ветеринарными, животноводческими организациями из аптек, должна содержаться следующая информация:

- а) точное и ясное обозначение на сигнатуре или этикетке: «Внутреннее», «Наружное», «Для инъекций», «Глазные капли» и так далее;
- б) номер (название) аптеки, изготовившей лекарство;
- в) состав лекарства, соответствующего прописи, указанной в требовании;
- г) дату изготовления лекарства и подписи лица, изготовившего и отпустившего лекарство из аптеки.

При отсутствии на упаковках лекарств перечисленных обозначений хранение их в ветеринарных, животноводческих организациях не разрешается. Расфасовка, рассыпка, развеска, переливание и переукладывание наркотических средств в другую тару, а также замена этикеток наркотических средств категорически запрещается.

36. Запас наркотических средств ветеринарных аптеках ветеринарных, животноводческих организациях не должен превышать месячной потребности в них.

Запасы наркотических средств у лечащих ветеринарных врачей и фельдшеров ветеринарных, животноводческих организаций не должны превышать трехдневной текущей потребности в них.

Для оказания экстренной ветеринарной помощи в вечернее и ночное время разрешается создавать у лечащих ветеринарных врачей и фельдшеров ветеринарных, животноводческих организаций пятидневный резерв наркотических средств.

37. Ответственными за организацию хранения, учета и отпуска наркотических средств являются руководитель ветеринарной организации, ветеринарный врач животноводческой организации (или их заместители), а также лица, определенные приказом руководителя.

38. Наркотические средства у лечащих ветеринарных врачей и фельдшеров ветеринарных, животноводческих организаций подлежат предметно-количественному учету в специальной книге, прошнурованной, пронумерованной и скрепленной подписью руководителя ветеринарной (животноводческой) организации по форме, указанной в Приложении № 8 к настоящему Порядку.

39. Ветеринарные, животноводческие организации получают необходимые специальные рецептурные бланки через территориальные органы государственной ветеринарной службы.

40. Специальные рецептурные бланки на наркотические средства при поступлении в ветеринарные организации принимаются комиссией по акту и оприходуются в журнале учета специальных рецептурных бланков на наркотические средства по форме, согласно Приложению № 9 к настоящему Порядку.

41. Учет специальных рецептурных бланков на наркотические средства ведется в указанном журнале, страницы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью и подписью руководителя ветеринарной (животноводческой) организации.

42. Специальные рецептурные бланки для наркотических средств должны храниться у руководителя ветеринарной (животноводческой) организации или лица, ответственного за получение, хранение, учет и выдачу рецептурных бланков, назначенного приказом руководителя ветеринарной (животноводческой) организации, в сейфе или в металлическом шкафу.

43. По указанию руководителя ветеринарной (животноводческой) организации рецептурные бланки для лекарств выдаются лечащим ветеринарным врачам, имеющим право выписывания рецептов, в количестве двухнедельной потребности, но не более 10 (десяти) штук (при появлении потребности в большем количестве рецептурных бланков для лекарств, их количество может быть увеличено по распоряжению руководителя ветеринарной (животноводческой) организации).

44. Наркотические средства в ветеринарных организациях подлежат предметно-количественному учету в отдельной, пронумерованной и прошнурованной книге,

скрепленной печатью и подписью руководителя ветеринарной организации по форме, согласно приложениям № 10 и № 11 к настоящему Порядку.

45. Запас специальных рецептурных бланков в ветеринарных, животноводческих организациях на текущие нужды не должен превышать месячной потребности. Излишки их должны сдаваться в территориальные органы государственной ветеринарной службы.

46. Специальные рецептурные бланки на наркотические должны храниться в металлических шкафах, ключи от которых должны находиться у руководителя ветеринарной организации, ветеринарной службы организации или лица, уполномоченного им на это приказом руководителя ветеринарной организации.

47. В каждой ветеринарной, животноводческой организации создается постоянно действующая комиссия, назначаемая приказом руководителя ветеринарной (животноводческой) организации, которая не реже 1 (одного) раза в месяц производит проверку целесообразности назначения лечащими врачами наркотических средств, состояния хранения, учета и расходования наркотических средств и специальных рецептурных бланков в ветеринарной (животноводческой) организации. Результаты проверок оформляются актами.

В случае несовпадения книжного остатка наркотических средств и специальных рецептурных бланков с фактическим наличием, комиссия обязана в течение суток поставить об этом в известность письменно территориальный орган государственной ветеринарной службы и, при необходимости, органы внутренних дел.

48. Руководители ветеринарных, животноводческих организаций несут ответственность за хранение, учет и сохранность наркотических средств и специальных рецептурных бланков для выписывания наркотических средств.

49. Территориальные органы государственной ветеринарной службы при обследовании ветеринарных, животноводческих организаций контролируют обеспечение сохранности специальных рецептурных бланков на наркотические средства.

5. Правила прописывания наркотических средств

50. Наркотические средства в чистом виде или с индифферентными наполнителями, независимо от вида лекарственной формы (в том числе готовые лекарства) для амбулаторных больных животных должны выписываться только на специальных рецептурных бланках установленного образца (Приложения № 5 и № 6 к настоящему Порядку) с приложением штампа и круглой печати ветеринарной (животноводческой) организации.

51. Рецепт на наркотические средства, выписанный на специальном бланке, должен быть написан ветеринарным врачом, подписавшим его. Кроме того, этот рецепт должен подписываться также и руководителем ветеринарной организации, который несет ответственность за назначение наркотических средств больным животным.

Лечащие ветеринарные врачи ветеринарной организации имеют право выписывать повторно наркотические средства при условии сдачи руководителями организаций использованных ампул в количестве, соответствующем выписанному в предыдущий раз.

52. Запрещается оформлять печатью незаполненные специальные рецептурные бланки.

53. Названия наркотических средств ветеринарные врачи должны писать в начале рецепта, а затем - все остальные ингредиенты.

Рецепты и наименования наркотических средств в требованиях ветеринарных организаций должны выписываться только на латинском языке, на отдельных бланках со штампом, печатью и подписью руководителя организации. В требовании обязательно должно быть указано назначение лекарства (для инъекций, наружного, внутреннего применения, глазные капли и так далее); указывается вид и половозрастная группа животных, их инвентарные номера, фамилии, имена и отчества (при наличии) владельцев больных животных (заведующие ферм, бригадиры и другие), для которых выписаны лекарства.

54. На одном рецептурном бланке разрешается прописывать только одно наркотическое средство в количестве, не превышающем семидневной потребности в нем,

определяемой лечащим ветеринарным врачом. В рецепте должна быть указана частота приема и длительность приема наркотического средства.

55. Рецепты на наркотические средства действительны в течение 7 (семи) дней.

56. Рецепты на наркотические средства могут быть выписаны повторно через 7 (семь) дней со дня отпуска наркотического средства из аптеки после обязательного предъявления использованных ампул из-под наркотических средств.

58. Ветеринарные специалисты со средним специальным образованием не имеют права выписывать рецепты на наркотические средства.

59. Рецепт, не отвечающий хотя бы одному из перечисленных требований или содержащий несовместимые лекарства, считается недействительным.

60. Все неправильно выписанные рецепты остаются в аптеке, погашаются штампом «Рецепт недействителен», регистрируются в специальных журналах, информация о них передается соответствующему территориальному органу государственной ветеринарной службы для принятия строгих мер дисциплинарного воздействия к работникам, нарушающим правила выписывания рецептов.

61. Рецепты, по которым получены лекарства, хранятся в аптеках в сейфах или металлических шкафах в течение 5 (пяти) лет.

6. Хранение, отпуск, учет и реализация наркотических средств в организации-изготовителе лекарств

62. Хранение наркотических средств в организации-изготовителе лекарств осуществляется в сейфах или металлических шкафах, расположенных в отдельно оборудованных помещениях, которые после окончания рабочего дня должны запираяться, опечатываться или пломбироваться.

63. Ответственным за хранение наркотических средств является руководитель организации-изготовителя лекарств или лицо, уполномоченное приказом руководителя организации-изготовителя лекарств.

64. При поступлении наркотических средств руководитель организации-изготовителя лекарств (или уполномоченное на то лицо) обязан лично проверить соответствие количества полученных наркотических средств сопроводительным документам.

65. Отпуск наркотических средств производственному отделу (цеху) производится в количестве, необходимом для выпуска продукции одной серии по накладным с разрешения руководителя организации-изготовителя лекарств или его заместителя.

66. Наркотические средства, независимо от вида лекарства, учитываются на складах и в отделах (цехах) в пронумерованной и прошнурованной книге, скрепленной печатью и подписью руководителя организации - изготовителя лекарств. Книга учета на складе ведется по форме, утвержденной для складов (баз) ветеринарных препаратов, а в отделах (цехах) - по установленным формам учета продукции в процессе производства.

67. За сохранность незавершенного выпуска лекарственных форм, содержащих наркотические средства (растворы, смеси для таблеток и другие) несет ответственность заведующий отделом (цехом).

Изготовленные и разрешенные внутриведомственной контрольной службой организации-изготовителя лекарств к реализации лекарства должны в тот же день передаваться на склад готовой продукции организации-изготовителя лекарств.

7. Порядок хранения, отпуска, реализации и учета психотропных веществ, используемых в ветеринарии, на складах (базах) ветеринарных препаратов, в ветеринарных аптеках, ветеринарных, животноводческих организациях

68. Хранение психотропных веществ, используемых в ветеринарии и подлежащих контролю в Приднестровской Молдавской Республике, (далее – психотропные вещества) на складах (базах) ветеринарных препаратов осуществляется в сейфах или металлических шкафах. По окончании работы шкафы и входная дверь запираются, опечатываются или пломбируются.

69. В ветеринарных аптеках, ветеринарных, животноводческих организациях психотропные вещества хранятся в металлических шкафах под замком.

У лечащих ветеринарных врачей и фельдшеров ветеринарных, животноводческих организаций психотропные вещества могут храниться в шкафу под замком.

Шкафы, в которых хранятся психотропные вещества, после окончания рабочего дня должны запираются, опечатываться или пломбироваться.

70. Рецепты на психотропные вещества выписываются на рецептурных бланках, имеющих штамп и печать ветеринарной организации, подпись врача, выписавшего его, а при выписывании рецепта частнопрактикующим ветеринарным врачом, имеющим лицензию, - его личную печать, адрес и телефонный номер. На одном рецептурном бланке разрешается прописывать только одно психотропное вещество, не превышающем месячной потребности в нем.

71. При выписывании рецептов на лекарства названия психотропных веществ ветеринарные врачи должны писать в начале рецепта, а затем все остальные ингредиенты.

72. Запасы психотропных веществ у лечащих ветеринарных врачей и фельдшеров лечебно-профилактических ветеринарных организаций, животноводческих организаций не должны превышать двухнедельной потребности в них.

73. В ветеринарных, животноводческих организациях ответственным за хранение и выдачу лечащим ветеринарным врачам и фельдшерам психотропных веществ является руководитель ветеринарной (животноводческой) организации, на складах (базах) ветеринарных препаратов, в ветеринарных аптеках - материально-ответственное лицо.

74. Психотропные вещества отпускаются из аптек строго по рецепту ветеринарного врача. Рецепты на психотропные вещества действительны в течение одного месяца.

75. Рецепты на психотропные вещества оставляются в аптеке и хранятся в течение одного года. По истечении срока хранения рецепты подлежат уничтожению с составлением акта.

76. При приеме рецептов в аптеке на лекарства необходимо уточнить вид и возраст больного животного и правильность дозировки.

77. Психотропные вещества должны находиться на предметно-количественном учете в специальной книге, пронумерованной, прошнурованной, скрепленной подписью руководителя и печатью организации (Приложение № 12 к настоящему Порядку). На 1 число каждого месяца в установленном порядке проводится инвентаризация психотропных веществ, находящихся в распоряжении организации, и составляется баланс. В случае выявления сведений о расхождении в балансе, сверх нормы траты или несоответствия данных баланса результатам проведенной инвентаризации заведующий ветеринарной аптекой сообщает в трехдневный срок об этом в органы внутренних дел.

8. Хранение, учет, отпуск и реализация психотропных веществ в организации-изготовителе лекарств

78. Хранение психотропных веществ и полупродуктов их производства, подлежащих контролю в Приднестровской Молдавской Республике, в организации-изготовителе лекарств осуществляется в сейфах или металлических шкафах, расположенных в отдельных оборудованных помещениях, которые по окончании работы должны закрываться на замок, опечатываться или пломбироваться материально-ответственным лицом.

79. В организации-изготовителе лекарств психотропные вещества должны находиться на предметно-количественном учете. Учет психотропных веществ ведется в отдельных книгах, пронумерованных, заверенных печатью и подписью руководителя организации-изготовителя лекарств или должностного лица, уполномоченного приказом руководителя организации-изготовителя лекарств. Книга учета на складе ведется по форме согласно Приложению № 13 к настоящему Порядку, а в отделах (цехах) - по установленным формам учета продукции в процессе производства.

80. Отпуск психотропных веществ для изготовления готовых лекарственных форм со склада производится по накладным начальника цеха с разрешения руководителя организации-изготовителя лекарств.

9. Порядок ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ

81. Юридические лица, осуществляющие деятельность, связанную с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, в обязательном порядке ведут журнал регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ.

82. Занесению в журнал регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, подлежат любые операции при осуществлении деятельности, связанной с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ.

83. Форма журнала регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, утверждается руководителем юридического лица. В журнале регистрации предусматриваются графы, учитывающие специфику деятельности юридического лица и отражающие всю необходимую информацию, предусмотренную настоящим Порядком.

84. Руководитель юридического лица назначает лиц, ответственных за хранение журнала регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, в том числе в структурных подразделениях и филиалах, и лиц, на которых возлагается контроль за ведением и хранением журнала регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ.

85. Журнал регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, должен быть прошнурован, скреплен подписью руководителя и печатью юридического лица, его страницы должны быть пронумерованы.

86. Записи в журнале регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, производятся лицом, ответственным за его ведение и хранение, в хронологическом порядке непосредственно после каждой операции, на основании документов, подтверждающих совершение данной операции (в отдельной графе журнала регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, указываются наименование, номер и дата этих документов).

Указанные документы или их копии, заверенные в установленном порядке, подшиваются в отдельную папку, которая хранится вместе с журналом регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ.

87. В журнале регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, указываются наименования наркотических средств, психотропных веществ в соответствии со списками наркотических средств, психотропных веществ, утвержденными Правительством Приднестровской Молдавской Республики, а в скобках - фирменное название, под которым они получены юридическим лицом.

88. Нумерация записей в журнале регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, осуществляется в пределах календарного года в порядке возрастания номеров.

Нумерация записей в новом журнале регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, начинается с номера, следующего за последним номером в заполненном журнале.

Неиспользованные в текущем календарном году страницы журнала регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, используются в следующем календарном году. При этом нумерация записей начинается с цифры 1.

89. Каждая запись в журнале регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, заверяется подписью лица, ответственного за его ведение и хранение, с указанием фамилии и инициалов.

90. Исправления в журнале регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, заверяются подписью лица, ответственного за его ведение и хранение.

Подчистки и незаверенные исправления в журнале регистрации не допускаются.

91. Журнал регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, хранится в шкафу, ключи от которого находятся у лица, ответственного за ведение и хранение журнала.

Заполненный журнал регистрации операций, связанных с отпуском, реализацией и распределением наркотических средств, психотропных веществ, хранится в установленном порядке.

№	О чем доносится	Содержание донесения	Кто представляет	Порядок представления
	Извещение о хищении и краже наркотических средств, психотропных веществ из складов (баз) ветеринарных препаратов, ветеринарных аптек, ветеринарных учреждений, предприятий	Наименование учреждения и его адрес. Наличие специальных средств, обеспечивающих сохранность наркотических средств (охранная сигнализация, вневедомственная охрана, сторожевая охрана, охраны нет). Характеристика здания (построено по типовому проекту, приспособленное здание, кирпичное, деревянное). Способы хранения наркотических средств (в специально оборудованном помещении, в сейфе, в металлическом шкафу и др.). Наличие решеток на окнах помещения (да, нет). Дата совершения кражи. Способ проникновения преступников в помещение. Наименование похищенных наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров и их количество. Дата сообщения о краже органам внутренних дел	Руководитель территориального органа государственной ветеринарной службы	Извещение направляется в исполнительный орган государственной власти, к ведению которого относятся вопросы ветеринарной деятельности, с приложением копии донесения в территориальные органы управления внутренних дел

Приложение № 5
к Порядку отпуска, реализации и распределения
наркотических средств и психотропных веществ,
используемых в ветеринарии юридическими лицами

ФОРМА

специального рецептурного бланка на наркотическое лекарственное средство для ветеринарных целей

РЕЦЕПТ

на право получения ветеринарного препарата, содержащего наркотическое средство

ZZ № XXXXXX

(штамп ветеринарного учреждения)

« _____ » _____ 20__ г.

ДО	Rp. _____	ОСТАЕТ СЯ В АПТЕКЕ
КУ	_____	
МЕ	_____	
НТ	_____	
ОС	Примечание _____	

ОБ ОГ О УЧ ЕТ А	Владелец животного	_____	
	Вид и половозрастная группа, № животного	_____	
	Ветеринарный врач	_____	
		(Подпись и фамилия разборчиво)	
	М.П.		
	Заполняется чернилами		
	Исправления не допускаются		

Приложение № 6
к Порядку отпуска, реализации и распределения
наркотических средств и психотропных веществ,
используемых в ветеринарии юридическими лицами

Оборотная сторона бланка				
ВЕТЕРИНАРНАЯ АПТЕКА № _____				

(наименование аптеки)				
Дата	Название вещества	Количество	Отвесил и отпустил (фамилия и подпись)	Получил и приготовил (фамилия и подпись)

Приложение № 7
к Порядку отпуска, реализации и распределения
наркотических средств и психотропных веществ,
используемых в ветеринарии юридическими лицами

УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель _____
Подпись _____
Печать _____
«__» _____ 20__ г.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение № 11
к Порядку отпуска, реализации и распределения
наркотических средств и психотропных веществ,
используемых в ветеринарии юридическими лицами

КНИГА
учета наркотических средств в ветеринарных учреждениях

Наименование _____											
Единица измерения _____											
ПРИХОД				РАСХОД					Остаток		
дата получения	откуда получено и № документа	количество	Ф.И.О. и подпись материально- ответственного лица	дата выдачи	кому выдано, на что израсходовано	количество	Подпись				
1	2	3	4	5	6	7	выдал	получил		8	9

Приложение № 12
к Порядку отпуска, реализации и распределения
наркотических средств и психотропных веществ,
используемых в ветеринарии юридическими лицами

КНИГА
учета психотропных веществ в ветеринарных аптеках

Наименование лекарственного средства _____
Материально-ответственное лицо _____
(Ф.И.О.)

месяц	Остаток на 1 число	Приход			Расход										и. т.д.	расход за месяц по каждому	Всего за месяц по видам	Книжный остаток
		№ доку- мента и дата	кол- во	всего за месяц по приходу с	виды расхода	1	2	3	4	5	6	7	8	9				

